

Patvirtinta  
Direktoriaus  
2016-09-01  
Įsakymu Nr. V - 60

**KULIŲ GIMNAZIJOS  
2016-2017 M. M. PRADINIO, PAGRINDINIO IR  
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ  
UGDYMO PLANAS**

Suderinta

## I. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ

1. Mokslo metai prasideda 2016 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2017 m. rugpjūčio 31 d.
2. Ugdymo procesas pradedamas rugsėjo 1 d., baigiasi atitinkamai:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis
1-5	05-30	32
6–IIIg	06-02	34
IVg	05-25	33

3. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę.
4. Ugdomasis procesas skirstomas pusmečiais. Nustatoma tokia pusmečių trukmė:  
I pusr. 2016 09 01 – 2017 01 20;  
II pusr. 2017 01 23 – ugdymo proceso pabaiga.
5. Mokinių atostogos numatomos:

Atostogos (kartu su papildomomis atostogomis 1-5 kl. mokiniams)	Prasideda	Baigiasi
Rudens 1--IVg kl	2016-10-31	2016-11-04
Žiemos (Kalėdų) 1- IVg kl	2016-12-27	2017-01-06
Žiemos 1-5 kl (papildomos)	2017-02-17	2017-02-24
6- IVg kl	2017-02-17	2017-02-17
Pavasario (Velykų) 1- IVg kl	2017-04-10	2017-04-14 (IVg kl. mokiniams atostogų diena, per kurią jie laiko kalbų įskaitą, perkeliama į 04-18 dieną).
Pavasario (papildomos) 1-5 kl	2017-04-18	2017-04-21
Vasaros 1- 5 kl.	2017-05-31	2017-08-31
6–IIIg kl.	2017-06-05	

6. Pamokų pradžia 8.30 val. Numatomos dvi ilgosios pertraukos po antros ir trečios pamokos po 20 min., kitos – po 10 min.

7. Oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei, į mokyklą gali neiti 1-5 klasių mokiniai, esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai – 6–IVg klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių.

## II. UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

8. 2016–2017 mokslo metų ugdymo planas reglamentuoja pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams pritaikytų programų bei neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje.

9. Mokyklos ugdymo planas sudarytas vadovaujantis „2015-2016 ir 2016-2017 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendroju ugdymo planu“, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 6 d. Nr. V-459, 2015 m. birželio 17 d. įsakymu Nr. V-634; „2015-2016 ir 2016-2017 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais“, patvirtintais 2015 m. gegužės 6 d. Nr. V-457, 2015 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. V-614, 2016 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. V- 716 „Dėl 2015-2016 ir 2016-2017 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo.

10. Ugdymo plano tikslai:

10.1. Formuoti ugdymo turinį įgyvendinant pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas mokykloje.

10.2. Organizuoti procesą taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų kuo geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

11. Ugdymo plano uždaviniai:

11.1. Nustatyti pamokų skaičių, skirtą pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti.

11.2. Aprašyti pagrindinius ugdymo pritaikymo pagal mokinių mokymosi poreikius būdus, atsižvelgiant į mokinio krepšelio lėšas.

11.3. Stiprinti mokyklos ir tėvų bendradarbiavimą.

11.4. Ypatingą dėmesį skirti pamokai (integruotoms pamokoms, konsultacinėms pamokoms).

12. Vadovaujantis Mokytojų tarybos posėdžio (2016-06-23 Prot. Nr. 6, 2015-08-31 Prot. Nr. 7), Mokyklos tarybos posėdžio 2009-06-18 Prot. Nr. 3, 2012-08-31 Prot. Nr. 7) nutarimais, vykdant bendruomenės užsakymą mokyklai ir atsižvelgiant į mokinio krepšelio lėšas užtikrinti kiekvieno vaiko aukštą mokymosi kokybę, ypatingą dėmesį skiriant vidurinio ugdymo programos įgyvendinimui.

### 13. Laikinųjų grupių sudarymas, klasių dalijimas.

13.1. Laikinosios grupės dydis – mažiausiai 5 mokiniai, išimtiniais atvejais – mažesnis skaičius, neformaliojo švietimo laikinosios grupės dydis – mažiausiai 7 mokiniai. Vidurinio ugdymo laikinąsias grupes sudaryti pagal mokinių pasirinkimus.

13.2. Atsižvelgiant į mokyklos sporto bazės būklę, siekiant užtikrinti mokinių saugumą bei tausoti sveikatą, per kūno kultūros pamokas dalinti į grupes klases, kuriose daugiau kaip 20 mokinių, panaudojant mokinio ugdymo poreikiams tenkinti skirtas pamokas.

13.3. Mokyklos ugdymo turiniais įgyvendinti klasės į grupes dalijamos:

13.3.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikyba ir etika;

13.3.2. informacinėms technologijoms ir technologijoms, atsižvelgiant į darbo vietų skaičių kabinetuose (Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji

sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. Nr. V-773);

13.3.3. užsienio kalboms (1-ajai ir 2-ajai), jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys arba skirtingoms kalboms mokytis.

**14. Ugdymo procese kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei ir kitai veiklai per mokslo metus numatoma:**

14.1. 1-4 kl. 10 dienų:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Numatoma data
1.	Mokslo ir žinių šventė	Rugsėjo 1 d. (ketvirtadienis)
2.	Savivaldos diena, skirta Mokytojo dienai	Spalio 5 d. (trečiadienis)
3	Prevencijos ir sveikatos saugojimo ir stiprinimo projektas	Lapkričio mėn.
4	Kalėdinis projektas	Gruodžio 22 d. (ketvirtadienis)
5	Etnokultūros projektas „Ugnis etninėje kultūroje“	Vasario – balandžio mėn.
6	Pilietinio ugdymo projektas	Sausio, vasario, kovo mėn.
7	Motinos dienos šventė	Balandžio 28 d. (penktadienis)
8	Sporto - pilietiškumo ugdymo diena	Gegužės mėn.
9-10	Pažintinės ekskursijos ir išvykos	2 d. per mokslo metus

14.2. 5-IIIg kl. 9-10 dienų:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Numatoma data
1	Mokslo ir žinių šventė	Rugsėjo 1 d. (ketvirtadienis)
2	Savivaldos diena, skirta Mokytojo dienai	Spalio 5 d. (trečiadienis)
3	Prevencijos ir sveikatos saugojimo ir stiprinimo projektas	Lapkričio mėn.
4	Kalėdinis projektas	Gruodžio 22 d. (ketvirtadienis)
5	Etnokultūros projektas „Ugnis etninėje kultūroje“	Vasario – balandžio mėn.
6	Pilietinio ugdymo projektas	Sausio, vasario, kovo mėn.
7	Sporto - pilietiškumo ugdymo diena	Gegužės mėn.
8	Padėkos diena	Birželio 2 d. (penktadienis)
9	Pažintinės ekskursijos ir išvykos	1-2 d. per mokslo metus

14.3. IVg kl. 6 dienos:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Numatoma data
1	Mokslo ir žinių šventė	Rugsėjo 1 d.
2	Savivaldos diena, skirta Mokytojo dienai	Spalio 5 d.
3	Prevencijos ir sveikatos saugojimo ir stiprinimo projektas	Lapkričio mėn.
4	Kalėdinis projektas	Gruodžio 22 d. (ketvirtadienis)
5	Etnokultūros projektas „Ugnis etninėje kultūroje“	Vasario – balandžio mėn.
6	Pilietinio ugdymo projektas	Sausio, vasario, kovo mėn.

**15. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas** pagal mokyklos tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius ir įgyvendinamas, vadovaujantis Pradinio ir pagrindinio ugdymo

bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymu 2016 m. sausio 25 d. Nr. V-46, Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu LR švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“.

15.1. Mokytojai pagal Bendrąsias programas ir numatomus mokinių pasiekimus planuoja ugdymo turinį 1-IVg klasėms, rengia ilgalaikius planus metams. Dėl formos susitarta 2015-08-31 Mokytojų tarybos posėdyje, prot. nr.6 (*Priedas Nr.1*).

15.2. Trumpesniam laikotarpiui (temai, savaitei ar kt.) rengia trumpalaikius planus.

15.3. Mokykla siūlo pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programas, mokiniai renkasi. Pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programas rengia mokytojai, tvirtina mokyklos direktorius. Pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programų rengimo tvarka numatyta ir patvirtinta Direktorius įsakymu 2012-08-31 Nr. V-96 (*Priedas Nr. 2*).

## **16. Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymas.**

16.1 Mokinio individualų ugdymo planą, suderintą su mokyklos galimybėmis, sau rengia kiekvienas mokinytis, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą. Mokinio individualaus ugdymo plano formą siūlo mokykla (*Priedas Nr.3 I, II, III dalys*). Sudarydami ir įgyvendindami mokinio individualų ugdymo planą bendradarbiauja mokyklos vadovai, mokiniai, mokytojai ir mokinių tėvai.

16.2. Mokinio pasirinkto dalyko, kurso, dalyko modulio pakeitimo tvarka patvirtinta Direktorius įsakymu 2008-08-26 Nr. V-1-44 (*Priedas Nr. 4*).

16.3. Individualus ugdymo planas rengiamas mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio arba pagrindinio ugdymo programą, jeigu jis, remiantis gydytojų konsultacinės komisijos išvadomis, mokomas namie.

## **17. Sveikata ir gerovė mokykloje.**

17.1. Mokykla vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2011. Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos norma);

17.2. Sudaromos sąlygos mokiniams mokytis pagarba vienas kitam tarp mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, laiku pastebimos ir nedelsiant sustabdomos patyčių ir smurto apraiškos, užtikrinamas higienos reikalavimų neviršijantis mokymosi krūvis;

17.3. Sudaromos sąlygos mokiniams ugdytis bendrąsias kompetencijas, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose veiklose, dalis formaliojo ir neformaliojo švietimo veiklų organizuojama už mokyklos ribų (gamtoje, muziejuose, įvairiose įstaigose ir pan.).

17.4. Į mokyklos ugdymo turinį integruojama Sveikatos ugdymo bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290 „Dėl Sveikatos ugdymo bendrosios programos patvirtinimo“, į biologijos, chemijos, pasaulio pažinimo, gamtos ir žmogaus, žmogaus saugos, kūno kultūros, dorinio ugdymo pamokas, įgyvendinama per neformaliojo švietimo veiklas – sporto būrelius, viena mokslo diena skirta Prevencijos ir sveikatos saugojimo ir stiprinimo projektui vykdyti.

17.5. Esant geroms oro sąlygoms mokiniai pertraukas gali praleisti lauke mokyklos teritorijoje (stadione, sporto aikštyne, vidaus kieme). Mokyklos koridoriuose patalpinti stalo teniso

stalai. Vieną ilgąją pertrauką mokiniai gali sportuoti sporto salėje, prižiūrimi kūno kultūros mokytojo (pagal pamokų tvarkaraštį).

17.6. 2 ir 3 pradinėse klasėse vykdoma prevencijos programa „Įveikiame kartu“.

**18. Ugdymo diferencijavimas.** Diferencijuoto ugdymo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis.

18.1. Diferencijavimas taikomas pamokose mokiniui individualiai arba mokinių grupei, sudarant mišrias arba panašių polinkių, interesų mokinių grupes pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti.

18.2. Diferencijavimas taikomas ne pamokose tam tikroms veikloms atlikti (kultūrinė, pažintinė veikla, tiriamieji mokinių darbai).

18.3. Mokykla analizuoja mokytojų metodinėse grupėse, mokytojų taryboje, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, individualizavimas, kokį poveikį jis turi pasiekimams ir pažangai. Priimant sprendimus, atsižvelgiama į mokinių mokymosi motyvaciją, individualią pažangą ir sąmoningai keliamus mokymosi tikslus.

**19. Mokymosi pasiekimų gerinimas ir mokymosi pagalbos teikimas.** Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnius pasiekimus.

19.1. Mokinių pasiekimus stebi klasės vadovas, bendrauja su mokiniais, jų tėvais, dalykų mokytojais, esant reikalui su mokyklos administracija, vaiko gerovės komisija. Kartu tariamasi, kaip bus organizuojama veiksminga mokymosi pagalba.

19.2. Mokymosi pagalba teikiama:

19.2.1. pamokoje kaip grįžtamasis ryšys, pagal jį koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis,

19.2.2. konsultacinėse pamokose (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, anglų kalbos) (51punktas).

19.3. Siekiant pagerinti mokinių daromą pažangą ir pasiekimus, sudarytos sąlygos mokyklos skaitykloje atlikti namų darbų užduotis.

19.4. Ypatigu atveju (po ilgos ligos, grįžus iš užsienio ar kt.), tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu ar vaiko gerovės komisijos siūlymu, direktoriaus įsakymu gali būti skiriamos ilgalaikės ar trumpalaikės mokymosi pagalbos konsultacijos atsižvelgiant į MK lėšas.

20. Mokinių motyvacijai stiprinti mokykloje veikia Mokinių skatinimo sistema, patvirtinta 2008-11-10 direktoriaus įsakymu Nr. V-1-12, Pagalbos mokantis sistema, mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo sistema patvirtinta 2014-06-23 direktoriaus įsakymu Nr. V-57 (*Priedas Nr.5*), priimta mokinių daromos pažangos mokantis pamatavimo tvarka. Padarę didžiausią pažangą per mokslo metus, mokiniai skatinami. (*Priedas Nr. 6*). Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas. (*Priedas Nr. 8*)

21. Sudaryti sąlygas mokytojams tobulinti profesines žinias srityse:

21.1. Ugdymo individualizavimo metodiką;

21.2. Tobulinti dalykines kompetencijas ir gebėjimus organizuoti ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams;

21.3. Aktyviau įtraukti į vaiko ugdymo procesą mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ne tik sprendžiant vaikų ugdymosi problemas, bet ir teikiant įvairią mokymosi pagalbą, supažindinant su darbo ir profesijų pasauliu, organizuojant mokyklos gyvenimą.

**22. Mokyklos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimo formos:**

22.1. Nuolatinis abipusis ryšys el. dienyno TAMO pagalba, telefonu, laiškais;

22.2. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus numatytas el. dienyno naudojimo nuostatuose. (Elektroninio dienyno nuostatai patvirtinti Direktoriaus 2013-11-13 įsakymu Nr. V- 68).

22.3. Visuotinis tėvų susirinkimas lapkričio mėnesį, klasių tėvų susirinkimai;

22.4. Atvirų durų savaitės, dienos;

22.5. Tėvų lankymasis mokykloje mokytojų kvietimu ar be kvietimo: individualūs pokalbiai su klasės vadovu, dalykų mokytojais, mokymosi pagalbos specialistais, kuriuose aptariami mokinių pasiekimai ir pažanga, problemos;

22.6. Tėvai kviečiami į šventes mokykloje (rugsėjo 1 d, kalėdinius renginius, išvykas, ekskursijas, projektines dienas, paskutinį skambutį, padėkos dieną ir k. t. renginius), į klasės valandėles;

22.7. Tėvų apklausos, anketavimas su galimybe išsakyti savo nuomonę, iš anksto susitarus susitikimas ne mokykloje.

**23. Mokinių socialinė-pilietinė veikla** organizuojama siejant ją su mokinių, mokyklos ir vietos bendruomenės poreikiais, vykdoma ugdymo proceso, skirto kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei veiklai, metu, organizuojama klasės vadovo, socialinio pedagogo, dalykų mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų ar individualia mokinių veikla. Socialinės veiklos organizavimo tvarka patvirtinta direktoriaus 2015-12-30 įsakymu Nr. V-91. Per mokslo metus socialinei pilietinei veiklai skiriama 5-10 valandų. Apskaita vykdoma kiekvienam mokiniui pildant apskaitos lapą. (*Priedas Nr.7*)

#### **24. Dalykų mokymo intensyvinimas.**

24.1. Vidurinio ugdymo pakopoje intensyvinamas dorinio ugdymo mokymas, dvejų metų kursą užbaigiant IIIg klasėje, informacinių technologijų B kursą mokantis IIIg klasėje, o A kursą – IVg klasėje, siekiant išlyginti pamokų skaičių mokiniui kiekvieniems metams.

24.2. Per dieną dalykui mokyti skiriamos dvi pamokos iš eilės lietuvių kalbos IIIg, IVg klasėse, užsienio kalbos IVg, matematikos, fizikos, chemijos, informacinių technologijų IIIg, IVg klasėse, technologijų 5, 6, 7 klasėse.

#### **25. Ugdymo turinio integravimas.**

25.1. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“ integruojama į biologijos, chemijos, pasaulio pažinimo, gamtos ir žmogaus, žmogaus saugos, kūno kultūros, dorinio ugdymo pamokas, socialinio pedagogo, sveikatos priežiūros specialisto veiklą, įgyvendinama per neformaliojo švietimo veiklas – sporto būrelius, viena mokslo diena skirta Prevencijos ir sveikatos saugojimo ir stiprinimo projektui vykdyti.

25.2. Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. vasario 7 d. įsakymu Nr. ISAK-179 „Dėl Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programos patvirtinimo“ integruojama į dorinio ugdymo, biologijos dalykų ugdymo turinį.

25.3. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“. Ugdymo karjerai veiklos mokykloje organizuojamos PIT darbuotojos, atsakingos už profesinio orientavimo veiklos koordinavimą mokykloje, ir vykdomos dalyvaujant klasių vadovams, įvairių dalykų mokytojams, socialinei pedagogai, mokyklos vadovams ir kt. Siekiama veiksmingiau padėti mokiniams pasirūpinti gyvenimui ir darbui, susipažinti su profesijomis, pasirinkti mokymosi (studijų) kryptį.

25.4. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“ integruojamos į lietuvių kalbos, muzikos, dailės, dorinio ugdymo dalykų ugdymo turinį, numatytas bendras mokyklos projektas vasario – balandžio mėnesiais „Ugnis etninėje kultūroje“.

#### **26. Programų, integruojamų į dalykų turinį vykdymo fiksavimas ir vertinimas.**

26.1 Integruojamųjų programų turinys planuojamas kartu su dalyko temomis sudarant ilgalaikius ir trumpalaikius dalykų planus, fiksuojamos dienyne dalykui skirtame apskaitos puslapyje. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas integruojamas į dalyko vertinimą.

26.2 Mokyklos vykdomų projektinių dienų turinį iš anksto planuoja mokytojų grupės, tvirtina mokyklos direktorius. Mokinių veiklos vykdomos direktoriaus įsakymu. Vykdomas formuojamasis, kaupiamasis mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas. Pasižymėję mokiniai skatinami padėkos raštais.

26.3 Neformaliojo ugdymo veikla planuojama sudarant programą metams, tvirtinama mokyklos direktorius. Veikla fiksuojama el. dienyne.

27. Integruojant kelių dalykų turinį pamokoje dirba keli mokytojai, integruojamų dalykų pamokų turinys fiksuojamas el. dienyne. (7 ir 8 klasėse: informacinių technologijų ir įvairių dalykų - matematikos, biologijos, fizikos, chemijos, lietuvių ir užsienio kalbų, socialinių mokslų, kūno kultūros).

**28. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas.** Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas yra mokyklos ugdymo turinio dalis. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus, ugdymo procese vadovaujamosi Bendrosiomis programomis, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, pakeitimai patvirtinti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais 2016 m. balandžio 14 d. Nr. V-325, 2016 m. birželio 29 d. Nr. V-608, 2016 m. birželio 29 d. V- 610.

28.1. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas patvirtintas Direktorius įsakymu 2015-09-01 Nr. V- 58 (*Priedas Nr. 8*)

28.2. Su mokytojo taikoma mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema mokiniai supažindinami mokslo metų pradžioje pirmų pamokų metu. Aprašyta vertinimo sistema talpinama klasės, kabineto skelbimų lentoje.

29. Tėvai (globėjai) apie mokinių mokymosi pasiekimus nuolat informuojami elektroniniame dienyne. Elektroninio dienyno nuostatai patvirtinti Direktorius 2013-11-13 įsakymu Nr. V-68.

**30. Mokinių mokymosi krūvio reguliavimas.** Mokykla vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773.

30. Mokinių mokymosi krūvio reguliavimo tvarkos aprašas patvirtintas 2015-09-01 Direktorius įsakymu Nr. V-58 (*Priedas Nr.9*).

### **31. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas.**

31.1. Neformalusis ugdymas vykdomas vadovaujantis mokinių pageidavimais ir laisvu pasirinkimu, mokyklos tradicijomis.

31.2. Mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, pageidavimus, atsižvelgdama į juos, siūlo neformaliojo švietimo programas.

31.3. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos atsižvelgiant į Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybės biudžeto finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. ISAK – 991, 2011 m. liepos 5 d. įsakymo Nr. V-1214 redakcija (Žin., 2004, Nr. 98 -3663; 2011, Nr. 88-4219).

### **32. Grįžusių iš užsienio mokinių ugdymas.**

32.1. Užsienio mokykloje įgytus pasiekimus mokykla pripažįsta remdamasi mokinio turimais dokumentais. Prireikus organizuojamas įgytų pasiekimų patikrinimas ir teikiamos rekomendacijos dėl tolesnio mokymosi: sudaromas mokiniui individualus ugdymo planas programų skirtumams likviduoti, numatoma, kaip ir kokią pagalbą gaus mokinsys.

32.2. Mokiniui, nemokančiam ar nepakankamai mokančiam lietuvių kalbą, bet pageidaujantiems einamaisiais metais mokytis pagal Bendrąją programą, mokykla sudaro sąlygas tobulinti lietuvių kalbos gebėjimus organizuodama papildomą, individualų lietuvių kalbos mokymą.

### **III. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

33. Dorinis ugdymas:

33.1. Tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų – tikybą arba etiką.

33.2. 2 ir 3 klasėse sudaromos laikinosios grupės etikai ir tikybai mokytis, 1 ir 4 klasių mokinių tėvai pasirenko tikybą. (41.1 punktas)

34. Kalbinis ugdymas:

34.1. Siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos (gimtosios) vartojimo žodžiu ir raštu pasiekimus, skaitymo, kalbos vartojimo kompetencijos ugdymas įgyvendinamas ir kitas (ne tik lietuvių kalbos) Bendrosios programos ugdymo dalykų programas: panaudojant mokomąsias užduotis kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiant ypatingą dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus.

34.2. Baigiant 2 ir 4 klases atliekami lietuvių kalbos skaitymo ir rašymo standartizuoti testai.

35. Pirmosios užsienio kalbos mokymas:

35.1. Užsienio kalbos – anglų k. – mokoma antraisiais – ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais.

35.2. Tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš mokyklos siūlomų užsienio kalbų (anglų k., vokiečių k.). Visi tėvai parinko anglų kalbą.

35.3. Užsienio kalbai mokytis visose 2–4 klasėse skiriama po 2 pamokas per savaitę.

36. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

36.1. Gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis pasaulio pažinimo dalis organizuojama ugdymą tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje (parke, miške, prie upelio, užtvankos) aplinkoje.

36.2. Socialiniams gebėjimams ugdytis pasaulio pažinimo dalis organizuojama socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui (lankantis visuomeninėse, bendruomenėse, kultūros institucijose).

36.3. Ketvirtoje klasėje atliekamas pasaulio pažinimo standartizuotas testas.

37. Matematinis ugdymas. Organizuojant matematinį ugdymą remiamasi Bendrosios programos matematikos dalyko programa, pagal galimybes naudojamos skaitmeninės mokomosios priemonės. Antroje ir ketvirtoje klasėje atliekamas matematikos standartizuotas testas.

38. Kūno kultūros ugdymo organizavimas:

38.1. 1, 3, 4 klasėse viena kūno kultūros pamoka per savaitę skiriama šokiui.

38.2. 1-4 klasių mokiniai turi galimybę lankyti neformaliojo švietimo užsiėmimus –judriųjų žaidimų, šokių būrelius.

38.3. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip: mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas.

38.4. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį.

38.5. Atleistiems nuo kūno kultūros dėl ligos siūloma kita veikla (šaškės, veikla skaitykloje, bibliotekoje).

39. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, teatras):

39.1. Technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip 1/3 dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko.

39.2. Mokykloje dirba pradinųjų klasių mokytoja – režisierė, todėl viena iš neformaliojo ugdymo sričių – dramos būrelis pradinųjų klasių mokiniams.

40. Ugdymo integravimas. Mokytojai, formuodami klasės mokinių ugdymo turinį, numato ugdymo dalykus, į kuriuos integruojamos:

40.1. Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo, Mokinių mokėjimo mokytis, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Sveikatos ir gyvenimo įgūdžių programų pagrindai integruojami į visus mokomuosius dalykus.

40.2. Žmogaus saugos bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 (Žin., 2012, Nr. 89-4668), atitinkama 1-4 kl. dalis integruojama į pasaulio pažinimo, dorinio ugdymo, kalbų, dailės ir technologijų, matematikos, kūno kultūros dalykų ugdymo turinį.

40.3. Sveikatos ugdymo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290 (Žin. 2012, Nr. 105-5347), integruojama į dorinio ugdymo, pasaulio pažinimo, kūno kultūros dalykų turinį.

40.4. Etninės kultūros ugdymo pradmenys integruojami į dorinio ugdymo, lietuvių kalbos, pasaulio pažinimo, muzikos, šokio, dailės programas, neformaliojo ugdymo programas.

40.5. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa integruojama į dorinio ugdymo, pasaulio pažinimo, lietuvių kalbos dalykų ugdymo turinį.

41. Dalykai ir jiems skiriamų valandų skaičius per savaitę pradinio ugdymo programai įgyvendinti. Pamokų skaičių klasei per savaitę sudaro: minimalus pamokų skaičius mokiniui, neformaliojo ugdymo valandos ir dalyko, kuriam mokytis klasė dalijama į grupes, pamokų skaičius. Privalomų pamokų skaičių sudaro minimalus pamokų skaičius mokiniui.

<i>Dalykai:</i>	<b>1 klasė</b>	<b>2 klasė</b>	<b>3 klasė</b>	<b>4 klasė</b>
Dorinis ugdymas: (Tikyba arba etika)	1	1	1	1
Lietuvių kalba (gimtoji)	8	7	7	7
Užsienio kalba (anglų)		2	2	2
Matematika	4	5	5	4
Pasaulio pažinimas	2	2	2	2
Dailė ir technologijos	2	2	2	2
Muzika	2	2	2	2
Kūno kultūra	3	2	3	3
<b>Minimalus privalomų pamokų skaičius</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>23</b>
<i>Neformalusis švietimas:</i>	<i>1 klasė</i>	<i>2 klasė</i>	<i>3 klasė</i>	<i>4 klasė</i>
Dramos būrelis		1		
Šokių būrelis			1	
Ansamblis „Papūgėlė“	1			
Judriųjų žaidimų būrelis				1
Jaunųjų geologų būrelis, „Kūliai“				1
<b>Viso valandų :</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Pamokų skaičius dalinimui į grupes</b>	<i>1 klasė</i>	<i>2 klasė</i>	<i>3 klasė</i>	<i>4 klasė</i>
Dorinis ugdymas: (Tikyba arba etika)		<b>1</b>	<b>1</b>	

<b>Iš viso tarifikuojamas pamokų skaičius klasei</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>25</b>
--	-----------	-----------	-----------	-----------

41.1. Valandos doriniam ugdymui:

Klasė	Mokinių skaičius	Pasirinko tikybą	Val. sk	Pasirinko etiką	Val. sk
1	14	14	1		
2	16	10	1	6	1
3	18	10	1	8	1
4	11	11	1		

#### **IV. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS**

42. Adaptaciniu laikotarpiu 5 klasės mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami. Taikomas tik formuojamasis vertinimas, mokytojai taiko individualius mokinių pažinimo metodus. Pasiekimai ir problemos aptariami mokytojų tarybos posėdyje, tėvai supažindinami individualiai.

43. Dorinį ugdymą tėvai (globėjai) mokiniui iki 14 metų parenka, o nuo 14 metų mokiniai pasirenka patys vieną dorinio ugdymo dalyką – tikybą arba etiką (53.2 punktas).

44. Lietuvių kalba ir literatūra:

44.1. Pagal Lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrąją programą, patvirtintą LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymu 2016 m. sausio 25 d. Nr. V-46, pradedama mokytis 5, 7, 9 klasėse.

44.2. Šeštos ir aštuntos klasės pabaigoje mokiniai atlieka lietuvių kalbos skaitymo ir rašymo standartizuotus testus.

44.3. 10 (10) klasėje 1 pamoka skiriama lietuvių kalbos moduliui „Teksto skaitymas ir rašymas“.

44.4. Skiriamos 2 konsultacinės valandos lietuvių kalbos mokymosi pagalbai teikti.

44.5. Mokiniam siūloma atlikti tiriamuosius darbus.

45. Užsienio kalbos:

45.1. Iki vidurinio ugdymo programos vykdymo pradžios mokiniams nekeičiamos pradėtos mokytis užsienio kalbos.

45.2. Antrosios užsienio kalbos mokymas pradedamas 6 klasėje. Tėvai (globėjai) mokiniams iki 14 metų parenka antrąją užsienio kalbą – rusų k. arba vokiečių k. (53.3 punktas)

45.3. Baigiant pagrindinio ugdymo programą, organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS).

46. Informacinių technologijų mokymo organizavimas:

46.1. 7–8 klasėse organizuojamas informacinių technologijų integruotas mokymas, 7 klasėje pirmą pusmetį pamokos skiriamos informacinių technologijų kursui, o antrą pusmetį informacinių technologijų mokymas integruojamas į kitų dalykų pamokas. 8 klasėje – atvirkščiai – pirmą pusmetį informacinių technologijų mokoma integruotai, o antrą pusmetį pamokos skiriamos informacinių technologijų kursui.

46.1.1. Numatoma integruoti į lietuvių kalbą ir literatūrą, užsienio kalbas, matematiką, biologiją, chemiją, fiziką, kūno kultūrą.

46.1.2. Sudaromas atskiras integruotų pamokų tvarkaraštis.

46.2. 9 klasėje informacinių technologijų mokoma privalomos kurso dalies. Vieną iš pasirinkamųjų Programavimo pradmenų, Kompiuterinės leidybos pradmenų arba Tinklapių

kūrimo pradmenų modulių rinkosi mokyti IIg klasėje. Programavimo pradmenų modulį pasirinko 12 mokinių, Tinklalapių kūrimo pradmenų modulį – 13 mokinių.

47. Pilietiškumo pagrindų programai Ig ir IIg klasėse skiriama po 1 pamoką. Pilietiškumo pagrindų programa integruojama su Laisvės kovų istorijos programa (ne mažiau kaip 18 pamokų).

48. Ekonomikos ir verslumo mokoma IIg klasėje 1 pamoką. Trys mokiniai, atvykę iš kitos mokyklos, yra išklause ekonomikos ir verslumo kursą ir šiais mokslo metais šio dalyko nesimokys.

49. Matematikos mokymas:

49.1. Šeštos ir aštuntos klasės pabaigoje mokiniai atlieka matematikos standartizuotą testą

49.2. Ig klasėje skiriama 1 modulio pamoka kartojimo uždavinių sprendimui iš valandų, skirtų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti.

49.3. IIg klasėje viena matematikos pamoka dalinama grupėmis iš valandų, skirtų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti.

49.3. Skiriamos 3 konsultacinės valandos matematikos mokymosi pagalbai teikti.

49.4. Mokytojai nagrinėja ir savo darbe remiasi nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais ir rekomendacijomis.

50. Aštuntos klasės pabaigoje mokiniai laiko gamtos mokslų ir socialinių mokslų standartizuotus testus.

51. Technologinio ugdymo organizavimas. Mokinius, besimokančius pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, pradedama mokyti technologijų dalyko pagal privalomą 17 valandų integruoto technologijų kurso programą, kuri daugiau kaip 50% laiko vykdoma naudojant informacines technologijas skaitykloje, organizuojama ekskursija, aptariami technologiniai procesai ir kt., rengiami pristatymai. Po to mokiniai renkasi vieną iš siūlomų technologinių programų: „Tekstilė“, „Konstrukcinės medžiagos“. Numatyta galimybė keisti pasirinktą programą IIg klasėje pasibaigus I pusmečiui.

52. Kūno kultūros ugdymo organizavimas:

52.1. 5 klasėje kūno kultūrai skiriamos 3 valandos per savaitę. 6-IIg klasėse kūno kultūrai skiriamos 2 valandos per savaitę. Mokiniai renkasi krepšinio, tinklinio, judriųjų žaidimų būrelius per neformaliojo ugdymo veiklą mokykloje. Mokinių, lankančių šiuos užsiėmimus, apskaita žymima elektroniniame dienyne.

52.2. Ig klasė dalijama į grupes (25 mok.) iš mokinių poreikiams skiriamų pamokų.

52.3. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą.

52.4. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

52.5. Mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos sutrikimų ir laikinai dėl ligos, siūloma kita veikla: stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, veikla skaitykloje, bibliotekoje.

52.6 Žmogaus saugos bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 (Žin., 2012, Nr. 89-4668), atitinkama 5-10 kl. dalis dėstoma kaip atskiras dalykas.

53. Pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti pamokų skaičius grupine mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu per savaitę. Dalinama į grupes: dorinio ugdymo (tikiškai, etikai), užsienio kalbų (kai mokinių skaičius ne mažesnis už 21 ir skirtingoms kalboms mokyti), informacinių technologijų skirtingiems moduliams, informacinių technologijų, ir technologijų (pagal darbo vietų skaičių).

<i>Dalykai</i>	5 kl	6 kl	7 kl	8 kl	Ig kl	IIg kl
Dorinis ugdymas: (Tikyba arba etika)	1	1	1	1	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra	5		5		5	
Lietuvių kalba (gimtoji)		5		5		4
Užsienio kalba 1-oji (Anglų k)	3	3	3	3	3	3
Užsienio kalba 2-ji (Rusų k. arba vokiečių k)		2	2	2	2	2
Matematika	4	4	4	4	3	4
Gamta ir žmogus	2	2				
Biologija			2	1	2	1
Fizika			1	2	2	2
Chemija				2	2	2
Informacinės technologijos	1	1	1/0	0/1	1	1
Istorija	2	2	2	2	2	2
Pilietiškumo pagrindai					1	1
Geografija		2	2	2	2	1
Ekonomika						1
Dailė	1	1	1	1	1	1
Muzika	1	1	1	1	1	1
Technologijos	2	2	2	1	1	1/2
Kūno kultūra	3	2	2	2	2	2
Žmogaus sauga	1		0/1	1/0		1/0
<b><i>Iš viso minimalus pamokų skaičius:</i></b>	<b>26</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>31</b>	<b>31</b>
<b>Mokinių poreikiams tenkinti skiriamų pamokų skaičius</b>	<i>5 kl</i>	<i>6 kl</i>	<i>7 kl</i>	<i>8 kl</i>	<i>Ig kl</i>	<i>IIg kl</i>
Teksto skaitymas ir rašymas						1
Matematikos kartojimo uždavinių sprendimas					1	
<b><i>Iš viso maksimalus pamokų skaičius:</i></b>	<b>26</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>Mokinių poreikiams tenkinti skiriamų pamokų skaičius</b>	<i>5 kl</i>	<i>6 kl</i>	<i>7 kl</i>	<i>8 kl</i>	<i>Ig kl</i>	<i>IIg kl</i>
Integruotas dalyko ir informacinių technologijų ugdymas			0/1	1/0		
Matematikos 1 pamokai dalinti į grupes						1
Konsultacinės valandos matematikai	1		1			1
Konsultacinės valandos lietuvių		1		1		

kalbai ir literatūrai						
Konsultacinės valandos anglų kalbai					1	
Kūno kultūra (dalinimui į grupes saugumui užtikrinti)						2
<b>Iš viso mokinių mokymosi poreikiams tenkinti skiriama valandų</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1/2</b>	<b>2/1</b>	<b>1 (2)</b>	<b>4(5)</b>
<i>Neformalusis švietimas</i>	5 kl	6 kl	7 kl	8 kl	Ig kl	IIg kl
Merginų choras		1		1	1	1
Jaunieji šauliai			1			1
Krepšinio būrelis		1			1	1
Tinklinio būrelis	1		1			
Jaunųjų gamtininkų - ekologijos būrelis				1		
Dainorėlių būrelis	1					
<b>Iš viso valandų neformaliajam švietimui</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Valandų skaičius dalinimui į grupes</b>	5 kl	6 kl	7 kl	8 kl	Ig kl	IIg kl
Dorinis ugdymas: (Tikyba arba etika)						1
Užsienio kalba 1-oji (anglų k)		3				3
Užsienio kalba 2-ji (skirtingoms kalboms: rusų k. ir vokiečių k.)		2				
Užsienio kalba 2-ji (rusų k.)						2
Informacinės technologijos	1	1	1/0	0/1		1
Technologijos	2	2				1/2
<b>Iš viso pamokų dalinimui į grupes:</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>1/0</b>	<b>0/1</b>		<b>8/9</b>
<b>Iš viso tarifikuojamų pamokų klasei:</b>	<b>32</b>	<b>39</b>	<b>33</b>	<b>34</b>	<b>35</b>	<b>47/48</b>

### 53.2. Valandos doriniam ugdymui

Klasė	Mokinių skaičius	Pasirinko tikybą	Val. sk	Pasirinko etiką	Val. sk
5	18	12	1	10	1
6	22	11		11	
7	15	-		15	1
8	14	9	1	5	1
Ig kl	14	10		4	
IIg kl	25	13	1	12	1

### 53.3. Valandos antrai užsienio kalbai

Klasė	Mokinių skaičius	Pasirinko rusų kalbą	Val. sk	Pasirinko vokiečių kalbą	Val. sk
6	22	17	1	5	1

## V. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

54. Mokykla mokiniui, besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą, sudaro sąlygas įgyvendinti individualų ugdymo planą ir siekia, kad jis pagilintų ir praplėstų žinias, gebėjimus bei kompetencijas pasirinktose srityse, pasirengtų laikyti brandos egzaminus ir testų tolesnį mokymąsi.

55. Vidurinis ugdymas IIIg - IVg klasėse organizuojamas pagal Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašą (2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V – 1309) ir Mokymosi formų ir mokymosi organizavimo tvarkos aprašą (2012 m. birželio 28 d. Nr. V-1049).

56. Dorinis ugdymas. Šeši IIIg klasės mokiniai rinkosi tikybą, kiti - etiką.

57. Lietuvių kalba ir literatūra:

57.1. Visi IIIg ir IVg klasių mokiniai rinkosi mokytis išplėstiniu kursu.

57.2. Mokiniai rinkosi lietuvių kalbos ir literatūros programą papildantį modulį „Sakytinės ir rašytinės kalbos ugdymas“ IVg klasėje.

57.3. Mokiniam siūloma atlikti tiriamuosius darbus.

58. Užsienio kalbų mokymo (-si) organizavimas:

58.1. Tęsiama pradėtas mokytis pagrindinio ugdymo programoje kalbas: anglų k., rusų k., vokiečių k. Mokinių užsienio kalbų pasiekimai buvo nustatyti baigiant IIg klasę naudojantis centralizuotai parengtais lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS).

58.2. Anglų kalbą rinkosi visi IIIg ir IVg klasių mokiniai.

58.2.1. 8 IIIg klasės mokiniai siekia B1 lygio, 8 - B2 lygio pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis. Mokiniam, kurie rinkosi B2 kursą, skiriamos 4 pamokos, B1 - lanko 3 pamokas.

58.2.2. IVg klasės mokiniai tęsia mokymąsi pagal ankstesnį pasirinkimą: 4 – B1 lygiu (vienas mokinys išvyko į kitą mokyklą), 10 – B2 lygiu.

58.3. Mokiniai rinkosi mokyklos siūlomą užsienio kalbos (anglų k.) modulį „Kalbinių kompetencijų ugdymas“ IVg kl.

58.4. Rusų kalbos (2-osios) mokytis pasirinko 5 IIIg klasės mokinių grupė.

58.5. Vokiečių kalbos (2-osios) mokymąsi pageidauja tęsti 3 mokiniai iš IVg klasės, 4 mokiniai iš IIIg klasės. Sudaryta laikina 7 mokinių grupė.

59. Socialiniai mokslai:

59.1. Istoriją A kursu rinkosi 6 IVg klasės ir 10 IIIg klasės mokiniai, B kursu - 2 IIIg klasės mokiniai ir 1 – IVg kl. IIIg klasės mokiniai mokysis vienoje grupėje, IVg klasės mokiniai taip pat vienoje grupėje.

59.2. Geografiją A kursu mokosi 7 IVg klasės mokiniai, 4 –B kursu, sudaryta viena laikinoji grupė, skiriamos 3 pamokos. IIIg klasėje - B kursu - 2 mokiniai ir 9 – A kursu, sudaryta viena laikinoji grupė, skiriamos 3 pamokos.

60. Menai ir technologijos:

60.1. Dailės programą B kursu rinkosi 9 IIIg klasės mokinių.

60.2. Muzikos programą B kursu rinkosi 14 IVg klasės mokinių.

60.3. Teatrą B kursu rinkosi 6 IIIg klasės mokiniai.

60.4. Viena IIIg klasės mokinė pasirinkusi muziką lanko meno mokyklą muzikos specialybę, jai leidžiama nelankyti pamokų mokykloje.

61. Kūno kultūra:

61.1. Bendrąją kūno kultūrą B kursu rinkosi visi IIIg ir IV g klasių mokiniai.

61.2. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į mokinio savijautą.

61.3. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

62. Matematika:

62.1. Sudarytos atskiros mokinių grupės mokytis matematikos bendruoju (6 mok.) ir išplėstiniu kursu (10 mok.) IIIg klasėje. IVg klasėje 13 iš 14 mokinių rinkosi matematiką A kursu, 1 – B kursu. Sudaryta viena grupė.

62.2. Matematikos modulį „Sudėtingesnių uždavinių sprendimas“ rinkosi 10 A kurso IIIg klasės mokinių. Modulį „Kartojimo uždavinių sprendimas“ rinkosi 6 B kurso grupė. Sudarytos atskiros laikinos grupės A ir B kursais besimokantiems mokiniams.

62.3. Matematikos modulį „Matematikos žinių sisteminimas ir taikymas“ rinkosi 12 IVg klasės mokinių.

63. Informacinės technologijos:

63.1. Informacines technologijas B kursu mokosi 13 IIIg klasės mokinių.

63.2. Informacines technologijas A kursu mokosi 9 IVg klasės mokiniai.

64. Gamtos mokslai:

64.1. Fiziką A kursu mokosi 5 IVg klasės mokiniai, 8 - IIIg klasės mokiniai – B kursu.

64.2. Fizikos modulį „Eksperimentinė fizika“ rinkosi visi 5 fiziką pasirinkę IVg klasės mokiniai.

64.3. Chemiją B kursu rinkosi 3 IIIg klasės ir 2 IVg klasės mokiniai – A kursu. Sudaryta viena laikinoji grupė. Skiriamos 3 pamokos. B kursą pasirinkusieji mokiniai – lankys 2 pamokas..

64.4. Biologiją A kursu pasirinko 5, 4 - B kursu IVg klasės mokinių. Sudaryta viena laikinoji grupė, skiriamos 3 pamokos.

64.5. Biologijos modulį „Ekokultūra“ rinkosi 5 IVg klasės mokiniai.

64.6. Biologiją A kursu rinkosi 9 IIIg klasės mokiniai, 5 – B kursu. Sudaryta viena laikinoji grupė, skiriamos 3 pamokos.

65. Pasirenkamąjį dalyką braižybą mokysis 4 IIIg klasės ir 2 IVg klasės mokiniai.

66. Žmogaus saugos bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 (Žin., 2012, Nr. 89-4668), atitinkama 11-12 kl. dalis integruojama į etikos, geografijos, istorijos, kūno kultūros dalykų turinį.

67. Sveikatos ugdymo bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290, integruojama į etikos, kūno kultūros, biologijos ir biologijos modulio „Ekokultūra“ dalykų ugdymo turinį, pažintinę ir kultūrinę veiklą.

68. Vidurinio ugdymo programos dalykams įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per savaitę ir per metus grupine mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykai	IVg kl mok. pasirinki-mas	Pamokų sk. IVg kl	IIIg kl mok. pasirinki-mas	Pamokų sk. IIIg kl	Numatomas pam. sk. 2017-2018 m.m. IVg kl
Tikyba	4B	(baigė kursą 11 kl)	7B	<b>2</b>	-
Etika	10B	(baigė kursą 11 kl)	9B	<b>2</b>	-
Lietuvių k. ir lit.	14A	<b>5</b>	16A	<b>5</b>	5
Lietuvių k.ir lit. modulis	14A	<b>1</b>	15A		1
Anglų k.	10 B <sub>2</sub> 4B <sub>1</sub>	<b>4</b> <b>3</b>	8B <sub>2</sub> 8B <sub>1</sub>	<b>4</b>	4
Anglų k. modulis	8B <sub>2</sub> 4B <sub>1</sub>	<b>1</b>	8B <sub>2</sub> 4B <sub>1</sub>		1
Rusų k.			5B <sub>1</sub>	<b>3</b>	3
Vokiečių k.	3B <sub>1</sub>	<b>3</b> (su IIIg kl grupe)	4B <sub>1</sub>	(su IVg kl. grupe)	3
Istorija	6A 1B	<b>3</b>	10A 2B	<b>3</b>	3
Istorijos modulis			6A		1
Geografija	7A 5B	<b>3</b>	9A 2B	<b>3</b>	3
Matematika	13A 1B	<b>5</b>	10A 6B	<b>4</b> <b>3</b>	5 3
Matematikos modulis	11A 1B	<b>1</b>	10A 6B	<b>1</b> <b>1</b>	1 1
Informacinės technologijos	9A 5B	<b>2</b> (B kursą baigė IIIg kl.)	5A 8B	<b>2</b> (visi mok.mokosi B kurso programą)	2 (tik tiems mokiniams, kurie mokosi A kursą)
Biologija	5A 4B	<b>3</b>	9A 5B	<b>3</b>	3 2
Biologijos modulis	5A	<b>1</b>	7A		1
Chemija	2A	<b>3</b> (su IIIg kl. grupe)	3B	(su IVg kl)	2
Fizika	5A	<b>4</b>	8B	<b>2</b>	2
Fizikos modulis	5A	<b>1</b>			
Muzika	14B	<b>2</b>	1B		
Dailė			9B	<b>2</b>	2
Teatras			6B	<b>2</b>	2
Bendroji kūno kultūra	14B	<b>2</b>	16B	<b>2</b>	2
Braižyba	4 2	-(baigė kursą IIIg kl) - (su IIIg kl)	4	<b>2</b> (su IVg kl. grupe)	-
Ugdymas karjerai					
Iš viso pamokų:		<b>47</b>		<b>46</b>	52

## **VI. SPECIALIŲJŲ POREIKIŲ MOKINIŲ UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

70. Mokykla atsižvelgia į specialiųjų poreikių mokinių ugdymosi poreikius ir numato šių poreikių tenkinimo tvarką (*Priedas Nr.10*).

71. Specialiųjų poreikių mokinių ugdymui dalykų Bendrąsias programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinių ugdymosi poreikius, PPT, specialiojo pedagogo rekomendacijas.

72. Specialioji pedagoginė pagalba, specialiosios pratybos mokiniams teikiamos per pamokas, išskyrus logopedines pratybas, kurios atliekamos ne per pamokas, o suderintu su mokiniu (jo tėvais) laiku.

73. Per mokslo metus vaiko gerovės komisijai ar pedagoginei psichologinei tarnybai įvertinus ir rekomendavus, galima keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių.

74. Užtikrinamas specialiųjų poreikių mokinių ugdymo nuoseklumas ir tęstinumas.

75. Mokinio, kuriam rekomenduota mokytis pagal bendrąją programą ar pritaikytą bendrąją programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus.

76. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus.

77. Mokinių, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje dienyno skiltyje, įrašant „p.p.“ arba „n.p.“

APTARTA:

.....  
.....  
metodikos grupėje  
.....  
(data)

Metodikos grupės pirmininkas

.....  
(vardas pavardė, parašas)

SUDERINTA:

.....  
(data)

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Alvyra Viršilienė .....  
(parašas)

PLUNGĖS RAJONO KULIŲ GIMNAZIJA

.....  
(dalyko)

ILGALAIKIS PLANAS ..... KLASEI

2016-2017 m.m.

.....pam. per savaitę

.....pam. per metus

Parengta pagal.....metų .....ugdymo bendrąsias programas

PARENGĖ:

.....  
(dalyko mokytojo vardas, pavardė, parašas)

**Situacijos analizė**

**Ugdymo tikslai, uždaviniai**

**Vertinimas**

**Mokymo ir mokymosi priemonės**

**Bendrųjų kompetencijų, gyvenimo įgūdžių ugdymo, prevencinių ir kitų programų integravimas**

**MOKYMO IR MOKYMOSI PASIEKIMAI (pradinėms klasėms)**

<b>Veiklos sritis</b>	<b>Pasiekimai (nuostatos, gebėjimai, žinios ir supratimas)</b>	<b>Pastabos (refleksija)</b>
-----------------------	--	------------------------------

**UGDYMO TURINIO IŠDĖSTYMAS (5-12 kl. ir užsienio k. pradinėse klasėse)**

<b>Etapas (ciklas) / Tema</b>	<b>Valandų skaičius</b>	<b>Gebėjimai</b>	<b>Pastabos/ korekcijos</b>
-------------------------------	-------------------------	------------------	---------------------------------

**Pastaba: Daugiau informacijos plane – pagal mokytojo poreikį.**

APTARTA:

.....

.....

metodikos grupėje

.....

(data)

Metodikos grupės pirmininkas

.....

(vardas pavardė, parašas)

PATVIRTINTA:

PLUNGĖS RAJONO KULIŲ GIMNAZIJA

.....

(dalyko)

MODULIO

.....

(modulio pavadinimas)

PROGRAMA ..... KLASEI

2016-2017 m.m.

.....pam. per savaitę

.....pam. per metus

PARENGĖ:

.....

(dalyko mokytojo vardas, pavardė, parašas)

**Įvadas**

**Tikslai**

**Uždaviniai**

**Didaktinės nuostatos**

**Turinys**

**Siektini rezultatai**

**Mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas ir įvertinimas**

**Pagrindinės ir papildomosios mokymo(si) priemonės ir kita didaktinė medžiaga**

**MOKOMŪJŲ DALYKŲ ILGALAIKIŲ PLANŲ IR PASIRENKAMŪJŲ DALYKŲ, DALYKŲ  
MODULIŲ PROGRAMŲ RENGIMO TVARKA**

**I. ILGALAIKIŲ PLANŲ RENGIMAS**

1. Mokomojo dalyko Ilgalaikio plano sudedamosios dalys:
  - 1.1. Dalykas, kursas, klasė.
  - 1.2. Savaitinių pamokų skaičius ir pamokų skaičius metams.
  - 1.3. Ugdymo programa.
  - 1.4. Mokytojo vardas, pavardė.
  - 1.5. Situacijos analizė.
  - 1.6. Ugdymo tikslai, uždaviniai.
  - 1.7. Vertinimas.
  - 1.8. Mokymo ir mokymosi priemonės.
  - 1.9. Bendrųjų kompetencijų, gyvenimo įgūdžių ugdymo ir prevencinių programų integravimas
  - 1.10. MOKYMO IR MOKYMO SI PASIEKIMAI (pradinėms klasėms)

Veiklos sritis	Pasiekimai (nuostatos, gebėjimai, žinios ir supratimas)	Pastabos (refleksija)
-------------------	--	-----------------------

**UGDYMO TURINIO IŠDĖSTYMAS (5-12 kl. ir užsienio k. pradinėse klasėse)**

Etapas (ciklas) / Tema	Valandų skaičius	Gebėjimai	Pastabos/ korekcijos
------------------------	---------------------	-----------	-------------------------

Daugiau informacijos plane – pagal mokytojo poreikį

**II. REIKALAVIMAI UGDYMO PROGRAMAI**

2. Rengiant pasirenkamojo dalyko, modulio programas, joje būtinos tokios sudedamosios dalys:
  - 2.1 Įvadas. Įvade įvardijama, kurio koncentro, klasės mokiniams, kuriai ugdymosi sričiai, dalykams, dalykui skiriama ši programa.
  - 2.2. Tikslai. Programoje išskiriami bendrieji tikslai, orientuoti į asmens bendrosios kompetencijos, t.y. bendrųjų vertybinių nuostatų, gebėjimų ir žinių visumos, ugdymą, bei specialieji tos programos siekiai.
  - 2.3. Uždaviniai. Uždaviniuose numatomi žingsniai, veiksmai, priemonės bendriesiems ir specialiesiems programos tikslams pasiekti.
  - 2.4. Didaktinės nuostatos. Didaktinėse nuostatose aptariami Programos tikslams įgyvendinti numatomos ugdymo strategijos, būdai, mokymo ir mokymosi metodai, mokymo priemonių naudojimas.
  - 2.5. Turinys. Programos turinyje pateikiama tematika.
  - 2.6. Siektini rezultatai. Šioje dalyje nusakoma, kokius esminius gebėjimus, žinias ir supratimą bei nuostatas bus įgiję programą baigę mokiniai.
  - 2.7. Mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas ir įvertinimas baigus programą.
  - 2.8. Pagrindinės ir papildomosios mokymo(si) priemonės ir / ar kita didaktinė medžiaga

**III. DERINIMAS IR TVIRTINIMAS**

3. Dalykų Ilgalaikius planus mokytojai suderina:
  - 3.1 Metodinės grupės posėdyje. Metodinės grupės pirmininkas pasirašo.
  - 3.2 Su direktoriaus pavaduotoju ugdymui.
4. Ilgalaikiai planai gražinami juos pateikusiam mokytojui, kurie šiuos dokumentus laiko mokykloje ir prireikus gali pateikti mokyklos vadovams ar priežiūrą vykdančioms specialistams.
5. Ugdymo sričių, dalykų, kuriems neparengtos Bendrosios programos, programas tvirtina mokyklos direktorius. Jų kopijos saugomos mokykloje.
6. Mokytojų parengtas dalykų modulių programas tvirtina mokyklos direktorius. Jų kopijos saugomos mokykloje.

**Individualus ugdymo planas IIIg – IVg klasei (I dalis)**

Vardas, pavardė .....

Klasė.....

Data.....

EIL. NR.	PRIVALOMOJO UGDYMO TURINIO DALYKAI: (dalyką, kurį renkatės, pabraukite)	KURSAS (Išplėstinis –A, Bendrasis – B, išskyrus užsienio kalbas – A <sub>2</sub> , B <sub>1</sub> , B <sub>2</sub> )
1	Dorinis ugdymas: Tikyba Etika	
2	Lietuvių kalba ir literatūra	
3	Užsienio kalba: Anglų kalba Rusų kalba Vokiečių kalba	
4	Matematika	
5	Socialinis ugdymas: Istorija Geografija	
6	Gamtamokslinis ugdymas: Biologija Fizika Chemija	
7	Meninis ugdymas: Dailė Muzika Teatras Grafinis dizainas arba technologijos: Taikomasis menas, amatai ir dizainas Tekstilė ir apranga	
8	Kūno kultūra: Bendroji kūno kultūra Krepšinis Tinklinis Sportinis šokis	
	<b>PASIRENKAMIEJI DALYKAI:</b>	
	Informacinės technologijos	
	Braižyba	-
	Ekonomika	-
	Užsienio kalba (irašyti).....	
	Užsienio kalba (irašyti).....	
	Gamtamokslinis ugdymas (irašyti).....	
	Gamtamokslinis ugdymas (irašyti).....	
	Socialinis ugdymas (irašyti).....	
	Ugdymas profesinei karjerai (modulis)	
	kita.....	

Pastaba: dalykų skaičius ne mažiau kaip 8

Mokinio parašas.....

## Individualus ugdymo planas 11-12 klasei (II dalis )

Vardas, pavardė .....

Klasė.....

Data.....

Eil. nr	PRIVALOMOJO UGDYMO TURINIO DALYKAI	Kursas	Privalomas savaitinių pamokų skaičius pagal lentelę (pagal kursą)	Papildomas mokinio pasirinktas pamokų ir modulių pamokų skaičius	Pamokų skaičius iš viso dvejiems metams
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
	<b>PASIRENKAMIEJI DALYKAI</b>				
Iš viso:					

Iš viso savaitinių pamokų per dvejus metus ne mažiau 56 (28 vieneriems metams)

Mokinio parašas .....



*Priedas Nr. 4*  
PATVIRTINTA  
2008-08-26 direktoriaus  
įsakymu Nr.V-1-44

## **PASIRINKTO DALYKO, KURSO, DALYKO MODULIO PAKEITIMO TVARKA**

1. Mokinys rašo prašymą mokyklos direktoriui.
2. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui aptaria situaciją su mokiniu ir su suinteresuotais mokytojais.
3. Mokytojas, mokantis naujai pasirinkto dalyko ar kurso, įvertina situaciją ir sudaro programą iš pasirinkto dalyko ar kurso skirtumo.
4. Reikalinga programa, atsiskaitymo būdai ir laikotarpiai mokiniui pateikiami raštu.
5. Direktorius rašo įsakymą dėl dalyko, kurso, dalyko modulio pakeitimo.
6. Mokinys įtraukiamas į reikalingą dienyno puslapį, išbraukiamas iš nereikalingo, pažymint „Išvyko...” Mokinio atsiskaitymas fiksuojamas „Įskaita. Pažymys. Kursas” reikiamoje dienyno skiltyje.

*Priedas Nr. 5*  
PATVIRTINTA  
2008-11-10  
direktoriaus  
įsakymas Nr. V-1-12

## **MOKINIŲ SKATINIMO SISTEMA**

Moksleivių skatinimui gali būti taikomos šios priemonės:

1. Padėka.
2. Pagyrimo raštas.
3. Pirmūno pažymėjimas. Jis įteikiamas mokiniams, kurių metinių pažymių vidurkis yra 9 ir daugiau.
4. Metų nominacijos už pasižymėjimą kurioje nors ugdymo proceso srityje.
5. Rėmėjų dovanos ir prizai.
6. Pažintinės ekskursijos, bilietai į kultūrinius renginius.
7. Pagerbimo šventės.

Skatinimo sistemos priemonės yra viešos, supažindinant mokyklos bendruomenę.

PATVIRTINTA  
Direktoriaus įsakymu  
2014-06-23 Nr. V-57

PAGALBOS MOKANTIS SISTEMOS TOBULINIMAS. MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ  
GERINIMO SISTEMOS TOBULINIMAS.

Mokinių skatinimo sistemą siūlome papildyti:

1. Pusmečio paskutinė diena – laisva diena. (Tiems, kurie viską atsiskaitę. Skatinant mokinių motyvaciją ir norą stengtis.)
2. Projektas „I pusmečio šventė“ (sudaryti darbo grupę)
3. Ekskursija (pirmūnams ir olimpiadininkams)
4. Skirta 11-12 kl. Siekiant mokinių motyvacijos ir geresnių rezultatų, sudarant individualius ugdymo planus, sudaryti sąlygas pasirinkti tą mokymosi lygį, kurio mokinys pageidauja bei atsižvelgti į jo tolesnio mokymosi kryptį ir profesinę karjerą, atsižvelgiant į mokyklos galimybes.
5. Skatindami mokinių saviraišką, Padėkos šventę skirti organizuoti 9 klasei (kiekvienais metais organizuotų vis kiti devintokai, įtraukdami visus mokyklos mokinius, taip stiprintume pasitikėjimą savimi ir skatintume mokinių saviraišką)
6. Siūlome mokslo metų pradžioje ir pabaigoje organizuoti visų dalykų apibendrinamuosius darbus, analizuoti mokinių mokymosi pasiekimus (remiantis šios panaudotos priemonės poveikio analize, laiku identifikuosime kylančius mokymosi sunkumus bei aukštesnius mokymosi rezultatus)
7. Siekdami, kad mokiniai patirtų mokymosi sėkmę, skirti didesnę dėmesį užduočių individualizavimui pamokoje (ir silpnesniems, ir stipresniems mokiniams).  
Organizuoti susirinkimus (metodinėse grupėse, mokytojų posėdžiuose), kuriuose būtų dalijamasi gerąja patirtimi.
8. Skatinti mokytojus domėtis respublikoje organizuojamais renginiais ir sudaryti sąlygas gabiems mokiniams dalyvauti mokytojų rekomenduojamuose konferencijose bei kituose renginiuose.

*Priedas Nr. 6*

Plungės r. Kulių gimnazija

..... kl. mok..... asmeninė pažanga  
(pritarta mokytojų tarybos 2014-11-06 posėdyje prot. Nr. 30 )

Tikslas: Pastebėti, fiksuoti ir įvertinti mokinių daromą pažangą mokantis.

Dalykai, įvertinimai	Dorinis ugd	Lietuvių kalba	Anglų k	Rusų /Vokiečių	Matematika	Informacinės t	Istorija	Geografija	Fizika	Chemija	Biologija	Dailė	Muzika	Technologijos	Kūno kultūra	Klasės vadovo parašas
Laikotarpiai																
... kl. metinis																
... kl. I pusm																
... kl. II pusm																
... kl. Metinis																

- Pastabos: 1. Duomenis pildo mokiniai pasibaigus ugdymo laikotarpiui dalyvaujant klasės vadovui.  
2. Duomenys saugomi klasės vadovo sudarytame aplanke. Mokiniui asmeniškai pageidaujant leisti nusikopijuoti.  
3. Kitoje lapo pusėje gali būti rašomos pastabos, pasižadėjimai, susitarimai.



## **MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS**

1. Vertinama individuali mokinio pažanga (idiografinis vertinimas) – mokinio dabartiniai pasiekimai lyginami su ankstesniaisiais. Vengiama lyginti mokinių pasiekimus tarpusavyje.
2. Vertinimas pozityvus ir konstruktyvus – vertinama tai, ką mokinys jau išmoko, nurodomos spragos ir padedama jas ištaisyti.
3. Vertinimas atviras ir skaidrus – su mokiniais tariamasi dėl vertinimo kriterijų ir procedūrų.
4. Vertinimas objektyvus ir veiksmingas – siekiama kuo didesnio vertinimo patikimumo; naudojami įvairūs vertinimo informacijos šaltiniai.
5. Vertinimas informatyvus.

**I. Priešmokyklinės ir ikimokyklinės grupių vaikai vertinami pagal 5 kompetencijas:** socialinę, komunikavimo, pažinimo, sveikatos saugojimo, meninę.

### **II. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo pakopose, taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimas.**

**II.1. Formuojamasis vertinimas** atliekamas nuolat ugdymo proceso metu. Mokytojas stebi mokinių mokymąsi, aiškina, komentuoja, aptaria, skatina, teikia mokiniui informaciją, grįžtamąjį ryšį, žodžiu ar raštu, t. y. atsaką apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes.

**II.2. Diagnostinis vertinimas** ugdymo procese pagal iš anksto aptartus su mokiniais vertinimo kriterijus paprastai atliekamas mokslo metų pradžioje ir pabaigoje, mokymosi procese atliekamas reguliariai: mokiniai atlieka kontrolinius darbus ar kitas vertinamas užduotis, kurios parodo tam tikro laikotarpio mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, leidžia numatyti tolesnio mokymosi galimybes.

II.3. Vertinimo informacija kaupiama elektroniniame dienyne, mokytojų užrašuose.

II.4. Mokiniai mokomi įsivertinti savo daromą pažangą.

### **III. Pradinių klasių mokinių vertinimas.**

III.1. Informacija apie mokymosi pasiekimus (kontrolinių darbų, testų, namų darbų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais;

III.2. Mokinių darbuose daromi įrašai:

ŠAUNU - darbas atliktas be klaidų, tvarkingai, taisyklingai, kūrybingai.

LABAI GERAI – vertas pagyrimo, padarė didelę pažangą, ženkliai pagerėjo įgūdžiai, gebėjimai.

GERAI – stengiasi, siekia tobulėti, tačiau neišnaudoja visų savo galimybių.

PATENKINAMAI - reikėtų pasimokyti, pakartoti, nes daroma pažanga minimali.

PASISTENK – visai nesistengia, nėra jokios pažangos, situacija kelia rūpestį.

NEATLIKTA – nepasiruošta pamokai.

III.3. Pusmečių ir metų pabaigoje dienyne fiksuojama: „patenkinamas“, „pagrindinis“, „aukštesnysis“ – pagal pasiekimų požymius, aprašytus Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiose programose. (2008-08-26). Nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio įrašoma „nepatenkinamas“.

III.4. dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamoje Dienyno skiltyje, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p. p.“ arba „n. p.“;

III.5. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje Dienyno skiltyje įrašant „p. p.“ arba „n. p.“;

III.6. Baigus pradinio ugdymo programą rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas.

#### **IV. 5-IVg klasių mokinių vertinimas ugdymo procese:**

IV.1. Mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose aprašytus pasiekimus. Mokinių žinios ir supratimas, žinių taikymo ir aukštesnieji mąstymo gebėjimai, įvertinami pažymiais pagal 10 balų skalę.

IV.2. Kontrolinė užduotis – 30 ir daugiau minučių trukmės darbas iš temos ar skyriaus, apie kurį pranešama ne vėliau kaip prieš savaitę, įrašant datą atsiskaitomųjų darbų tvarkaraštyje elektroniniame dienyne.

Neskiriama daugiau kaip vienas kontrolinis darbas per dieną.

IV.3. Mažesnės apimties darbų įvertinimai, namų darbų ir kiti daliniai įvertinimai vertinami atskiru pažymiu, išvedant jį iš kelių sukauptų įvertinimų.

IV.4. Su vertinimo normomis ir sistema mokiniai ir jų tėvai turi būti supažindinti mokslo metų pradžioje fiksuojant el. dienyne.

IV.5. Penktos klasių mokinių pasiekimai rugsėjo mėnesį vertinami tik formuojamuoju vertinimu, pažymiais nevertinami.

IV.6. Pažymių skaičius per pusmetį turi būti ne mažiau kaip dviem pažymiais didesnis nei savaitinių pamokų skaičius.

IV. 7. Menų, technologijų, kūno kultūros, pasirenkamųjų dalykų pasiekimai vertinami pažymiais,

IV. 8. Tikybos, etikos, pilietiškumo pagrindų, ekonomikos ir verslumo, žmogaus saugos, kūno kultūros specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių mokymosi pasiekimai pusmečių ir mokslo metų pabaigoje vertinami „įskaityta“, „neįskaityta“.

IV. 9. parengiamosios medicininės fizinio pasirengimo grupės mokinių(iki 14 metų) tėvams, vyresniems negu 14 metų patiems mokiniams pageidavus, mokymosi pasiekimai pusmečių ir mokslo metų pabaigoje vertinami „įskaityta“, „neįskaityta“.

IV. 10. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir mokyklos vadovo įsakymą.

IV. 11. Dalykų modulių pasiekimai įskaitomi į atitinkamo dalyko programos pasiekimų įvertinimą.

IV. 12. Pusmečių įvertinimai išvedami iš visų per pusmetį gautų pažymių. Metiniai įvertinimai išvedami iš I ir II pusmečio įvertinimų arba iš visų per metus gautų pažymių.

IV.13 Vidurinio ugdymo pakopoje atsižvelgiama į dalyko keitimo arba dalyko kurso keitimo įskaitos pažymį (jei toks faktas buvo per pusmetį, kurio įvertinimas vedamas). Jei dalyko keitimo įskaita laikoma už visą pusmetį, pažymys laikomas pusmečio pažymiu.

IV.14. Įrašas „neatestuota“ rašomas, jeigu mokinio pasiekimai nėra įvertinti.

**V. Apibendrinamasis vertinimas** vykdomas baigus pagrindinio ugdymo programą (pasiekimų patikrinimai) ir vidurinio ugdymo programą (įskaitos, egzaminai).

## **MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

1. Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui:
  - 1.1. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę;
  - 1.2. organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus. Metodinėse grupėse pokalbių metu mokytojai derina mokinių mokymosi krūvių klausimus;
  - 1.3. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš vieną savaitę.
2. Kontroliniai darbai:
  2. 1. nerašomi iš karto po atostogų ar šventinių dienų;
  2. 2. mokytojų įtraukiami į elektroninio dienyno atsiskaitomųjų darbų grafiką ne vėliau kaip prieš savaitę iki numatomos kontrolinio darbo datos.
3. Namų darbai:
  - 3.1. 1–2 klasių mokiniams neskiriami;
  - 3.2. 3–4 klasių mokiniams skiriami darbai, kuriems atlikti reikia ne daugiau kaip 1 valandos;
  - 3.3. 5–6 klasių – iki 1,5 valandos;
  - 3.4. 7–8 klasių – iki 2 valandų;
  - 3.5. I g – II g klasių – iki 2,5 valandos;
  - 3.6. III g – IV g klasių – iki 3 valandų;
  - 3.7. skiriant namų darbus mokytojai atsižvelgia į mokinių pastabas dėl jau turimo namų darbų krūvio;
  - 3.8. neskiriami mokiniams prieš šventes ir atostogų laikotarpiui.
4. Mokymosi krūvis:
  - 4.1. mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ugdymo programą ir pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį didesnis nei minimalus valandų skaičius per savaitę gali būti skiriamas tik raštu suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);
  - 4.2. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, didesnis nei minimalus pamokų skaičius skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);
  - 4.3. mokiniai, besimokantys pagal vidurinio ugdymo programą, mokymosi krūvį formuoja sudarydami individualų ugdymo planą dvejiems metams;
  - 4.4. Atsižvelgiant į mokinių mokymosi galias (po ligos, grįžus iš užsienio ar kitais atvejais) mokymosi pagalbai organizuoti atskiru direktoriaus įsakymu gali būti skiriamos ilgalaikės ar trumpalaikės konsultacijos, kurios neįskaitomos į mokymosi krūvį.
5. Pamokų skaičius per dieną:
  - 5.1. pradinio ugdymo programos mokiniams – ne daugiau kaip 5 pamokos;
  - 5.2. pagrindinio ugdymo programos mokiniams – ne daugiau kaip 7 pamokos;
  - 5.3. vidurinio ugdymo programos mokiniams – neturėtų būti daugiau nei 7 pamokos per dieną ir 35 pamokos per savaitę.
  - 5.4. Mokinių mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Pagal galimybes penktadienį organizuojama mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis.
6. Mokiniai, lankantys ar baigę meno ar sporto mokyklas, gali būti atleidžiami nuo privalomų atitinkamo dalyko pamokų (dailės, muzikos, kūno kultūros).
  - 6.1. Mokinio tėvai pateikia:

- 6.1.1. prašymą dėl mokinio atleidimo nuo konkretaus dalyko pamokų;
  - 6.1.2. raštišką sutikimą atsakyti už vaiko saugumą atitinkamų pamokų metu.
  - 6.2. Mokiniai, nelankantys privalomųjų dalykų, mokyklos direktoriui pateikia dokumentus, liudijančius, kad mokinys mokosi ar baigė dailės, muzikos, meno ar sporto valstybinę ar savivaldybių mokyklą;
  - 6.3. Direktorius rašo įsakymą apie mokinių atleidimą nuo pamokų.
  - 6.4. Atleistų nuo privalomųjų dalykų pamokų įskaitymo tvarka:
    - 6.4.1 Atleistas nuo pamokų mokinys privalo kiekvieno pusmečio pabaigoje atsiskaityti už kurso programą ir gauti tą dalyką dėstančio mokytojo įvertinimą;
    - 6.4.2. Atsiskaitymo užduotis parengia to dalyko mokytojas. Parengtas užduotis aptaria atitinkamo dalyko metodikos grupė.
  - 6.5. Vertinimas įrašomas el. dienyne pusmečio langelyje, nustatant „įskaita”.
  - 7. Atleisti dėl sveikatos būklės nuo kūno kultūros pamokų mokiniai privalo stebėti tuo metu vykstančią kūno kultūros pamoką. Į tvarkaraščio pirmą ir paskutinę kūno kultūros pamoką atleisti mokiniai gali neatvykti, jei pateikia tėvų prašymą.
-

## **SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS PAGALBOS TEIKIMO TVARKA**

### **I. PAGALBOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI:**

**Pagalbos tikslas** – didinti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio ugdymosi veiksmingumą.

**Uždaviniai:** 1. Nustatyti mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius ir juos tenkinti.

2. Stiprinti mokytojų, tėvų (globėjų) gebėjimą ugdyti mokinius, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių.

3. Padėti laiduoti palankias ugdymosi sąlygas specialiųjų poreikių turintiems mokiniams.

### **II. PAGALBOS ORGANIZAVIMAS:**

#### Mokyklos vadovas:

1. Įgalioja asmenį vadovauti vaiko gerovės komisijai.
2. Įsakymu patvirtina vaiko gerovės komisijos sudėtį.
3. Tvirtina pagalbos gavėjų sąrašą.

#### Mokyklos vaiko gerovės komisijos pirmininkas:

1. Aprobuoja pritaikytas ir individualizuotas bendrąsias programas.
2. Kviečia komisijos posėdžius ir atsako už dokumentų tvarkymą bei dokumentų apie asmens įvertinimą konfidencialumą, jų perdavimą asmeniui išvykus į kitą švietimo įstaigą.
3. Kontroluoja specialiojo ugdymo vykdymą mokykloje, inicijuoja atsiskaitymą ir aptarimą mokytojų taryboje.

#### Vaiko gerovės komisija:

1. Gavusi tėvų (globėjų) sutikimą, atlieka vaiko, turinčio ugdymosi sunkumų, pirminį įvertinimą ir pildo pažymą dėl spec. ugdymosi poreikių pirminio vertinimo.
2. Kolegialiai aptaria individualaus darbo su vaiku planus, programas, būdus, metodus, tempą, teikia rekomendacijas vaiką ugdančiam pedagogui.
3. Konsultuoja tėvus (globėjus) ir teikia pedagoginę pagalbą jų vaiko ugdymo klausimais.
4. Gavusi tėvų (ar globėjų) sutikimą, rekomenduoja išsamiai įvertinti vaiko problemas Pedagoginėje psichologinėje tarnyboje, nurodydama vaiko ugdymosi sunkumų sritis (mokomuosius dalykus), pobūdį ir priežastį.
5. Tvarko specialiųjų poreikių vaikų apskaitą švietimo įstaigoje, nustato pedagoginės pagalbos prioritetus, optimalių pratybų skaičių vaikui, jų trukmę.
6. Bendradarbiauja su PPT specialistais.

#### Mokytojai, klasių vadovai:

1. Stebi mokinius, kurie nesugeba įsisavinti bendrojo lavinimo mokyklos programos arba patiria ugdymosi sunkumų.
2. Informuoja tėvus ir vaiko gerovės komisiją apie vaiko mokymosi sunkumus.

3. Konsultuojami specialiosios pedagogės pritaiko arba individualizuoja bendrojo lavinimo mokyklos programą pagal PPT specialistų pateiktas išvadas ir rekomendacijas.
4. Vertina realias vaiko žinias pagal rekomenduojamą programą, pritaiko mokinio pažangos ir pasiekimų vertinimo kriterijus.
5. Dalyvauja vaiko gerovės komisijos veikloje.
6. Pusmečio gale rašo trumpai apie mokinių pažangą ir pasiekimus.

#### Specialusis pedagogas:

1. Vadovaujasi LR Švietimo ir mokslo ministro patvirtintu spec. pagalbos teikimo tvarkos aprašu ir LR Švietimo įstatymu, Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais ir šia tvarka.
2. Aktyviai dalyvauja vaiko gerovės komisijos veikloje.
3. Konsultuoja ir supažindina specialiųjų poreikių mokinių tėvus su vaiko problemomis.
4. Konsultuoja mokytojus, kaip pritaikyti arba individualizuoti bendrąsias programas specialiųjų poreikių mokiniams.
5. Lavina sutrikusias pažinimo funkcijas (dėmesio, suvokimo procesų, mąstymo operacijų) ir šalina mokymosi sutrikimus (rašymo, skaitymo, matematikos ir kt.).
6. Organizuoja spec. poreikių mokiniams individualias, grupines (pogrūpines) pratybas.
7. Kasmet teikia PPT moksleivių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sąrašą.
8. Kasmet ruošia specialiojo pedagogo metinę darbo ataskaitą.

#### Logopedas:

1. Vadovaujasi LR Švietimo ir mokslo ministro patvirtintu specialiosios pagalbos teikimo tvarkos aprašu ir LR Švietimo įstatymu, Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais ir šia tvarka.
2. Aktyviai dalyvauja vaiko gerovės komisijos veikloje.
3. Teikia kvalifikuotą pagalbą vaikams, turintiems kalbos, kalbėjimo ir kt. komunikacijos sutrikimų.
4. Konsultuoja ir supažindina vaikų, turinčių kalbos, kalbėjimo ir kt. komunikacijos sutrikimų, tėvus su vaikų problemomis ir galima bei teikiama pagalba jiems.
5. Pildo mokinių logopedines korteles ir kitą dokumentaciją.
6. Kasmet ruošia logopedo metinę darbo ataskaitą.