

## METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-22 Nr. 1

(data)

Kuliai

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

2018 metais mūsų gimnazijoje buvo siekiama užtikrinti mokinių privalomą mokymąsi, bendrojo ugdymo mokyklos bendrųjų programų, ugdymo planų įgyvendinimą, mokyklos aprūpinimą intelektualiniais ir materialiniais ištekliais, rūpintis darbuotojų kvalifikacijos kėlimu ir persikvalifikavimu, padidinti mokymosi prienamumą įvairių poreikių turintiems vaikams, įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo programas, planuoti lėšas, reikalingas švietimo paslaugoms finansuoti.

Gimnazijos veiklos programa apima vaikų ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ir vidurinį ugdymą, mokiniams buvo teikiama socialinė- pedagoginė, specialioji pedagoginė pagalba. Psichologinė-pedagoginė tarnyba padėjo teikti psichologinę pagalbą.

Mokytojams teikėme konsultacinę, informacinę ir kvalifikacijos tobulinimo pagalbą. Vykdėme mokymo aplinkos aptarnavimą, naujos įrangos įdiegimą, ugdymosi erdvių atnaujinimą. Skatinome naujų technologijų panaudojimą. Į pradėjome sveikos gyvensenos ir sveikatos mokslų ugdymo krypties įgyvendinimą.

Pagrindinis tikslas buvo kokybiškų švietimo paslaugų visų Kulių krašto vaikų ugdymui sudarymas. Per ataskaitinį laikotarpį įgyvendinome ugdymo turinį pagal bendrąsias programas, kuris padėjo ugdyti kūrybingas, kritiškai mąstančias, pasitikinčias savo jėgomis asmenybes. Įtraukdami į įvairiapusišką veiklą ugdėme išsilavinusius, atsakingus piliečius, skatindami mokinius pažinti save, siekti gyvenimo tikslų ir planuoti savo karjerą. Organizavome edukacinius, kultūrinius, meninius, sportinius, pilietinius renginius.

Kūrėme saugias, higienos normas atitinkančias ugdymosi ir darbo sąlygas. Tai įgyvendinant buvo stengiamasi aprūpinti priemonėmis mokomuosius kabinetus, ikimokyklinės ir priešmokyklinę grupes. Tobulinome gimnazijos bendruomenės, Kulių bendruomenės „Alantas“ ir Kulių seniūnijos visuomenės bendradarbiavimą. Tą sėkmingai vykdėme siekdami nuoširdesnio, atviresnio bendravimo su mokinių tėvais, rengdami bendrus projektus, šventes, vykdydami socialinių partnerių paieškos plėtrą ir stiprindami su jais bendradarbiavimą.

### II SKYRIUS

#### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Baigti sporto salės ir prie jos tualetų, dušų, persirengimo kambarių,	Modernizuoti gimnaziją.	Užtikrinamos saugios sąlygos ir platesnės	Patalpos atitinka higienos normų reikalavimus.

<p>sandėlių ir balkono remonto darbus ir tęsti gimnazijos pastatų renovaciją.</p>		<p>galimybės sportinei veiklai.</p>	<p>Mokiniai noriai sportuoja atnaujintoje sporto salėje. Sportuoja seniūnijos gyventojai. Remonto darbai atlikti kokybiškai.</p>
<p>1.2. Įgyvendinti sveikos gyvensenos ir sveikatos mokslų ugdymo kryptį.</p>	<p>Atkreipti dėmesį į rūpinimąsi savo ir kitų sveikata. Padėti sumažinti sveikatos specialistų poreikį Lietuvoje.</p>	<p>Didesnis skaičius mokinių, pasirinkusių medicinos studijas. Bendradarbiavimas. Gamtos mokslų kabinetų aprūpinimas mokymo priemonėmis.</p>	<p>2018 m. 25 proc gavusių brandos atestatus abiturientų pasirinko medicinos studijas.</p> <p>2018-01-22 Kulių gimnazijoje vykusioje Karjeros dienoje dalyvavo LSMU, KU sveikatos mokslų fakulteto, Klaipėdos valstybinės kolegijos sveikatos fakulteto atstovai, kurie pristatė studijų programas 8-IV g klasių mokiniams.</p> <p>2018-02-23 KU profesorius A. Olšauskas skaitė paskaitą gimnazijos bendruomenei „Sveika gyvensena. Natūralūs vaistai“.</p> <p>2018-05-23 vyko I g – IV g klasių moksleivių ir mokytojų susitikimas su LSMU ir Kauno klinikų gydytojais Žemaičių dailės muziejuje.</p> <p>Gimnazija glaudžiai bendradarbiauja su Visuomenės sveikatos biuru - įsijungia į visas organizuojamas veiklas, paskaitas, mokymus.</p> <p>Plungės ROTARY klubo kartu su Plungės rajono savivaldybe vykdomo projekto „Judesio korekcijos svarba ikimokyklinio</p>

			<p>amžiaus vaikams“ dėka mūsų gimnazijos ikimokyklinio ugdymo grupė „Aitvariukai“ gavo dovanų – kamuolius, kuriuos naudoja sportui, žaidimams, sėdėjimui.</p> <p>Užmegzti bendradarbiavimo ryšiai su buvusiais mokyklos mokiniais, baigusiais sveikatos mokslų studijas - buvo atvykę į Karjeros dieną, pasakojo apie savo pasirinkimą.</p> <p>Įgyvendinama patyčių prevencijos programa OLWEUS.</p> <p>Biologijos kabinete įrengta mokomųjų 3D objektų klasė biologijos ir chemijos dalykams. Fizikos kabinete įdiegta trimatė fizikos eksperimentų laboratorija kompiuteryje „Niutonas“.</p>
1.3. Plėsti elektroninės mokymo aplinkos (EMA) pratybų ir prieigos egzaminatorius.lt naudojimą.	Modernesnis, orientuotas į informacinių technologijų naudojimą ugdymo procesas.	Įsigyti EMA pratybas iš matematikos, istorijos, gamtos ir žmogaus, biologijos, prieigą egzaminatorius.lt iš lietuvių kalbos, matematikos, istorijos, biologijos.	<p>2017-2018 m.m. įsigytos 43 licencijos EMA matematiniam pradinių klasių mokinių ugdymui ir 64 licencijos 5-8 klasių mokinių ugdymui iš matematikos, istorijos, gamtos ir žmogaus, biologijos.</p> <p>2018-2019 m.m. matematiniam ugdymui 2-8 klasėse įsigytos 88 licencijos, 72 licencijos gamtos ir žmogaus, biologijos, istorijos, lietuvių kalbos dalykų 5-8 klasių mokinių ugdymui. 5 klasės mokiniams matematikos</p>

			ir gamtos ir žmogaus dalykų -su integruotu interaktyviu vadovėliu.  Prieiga egzaminatorius.lt įsigyta iš lietuvių klb., matematikos, istorijos, biologijos, chemijos dalykų visiems vyresniųjų klasių mokiniams.
1.4. Įgyvendinti mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelį.	Užtikrinti sklandų perėjimą prie mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelio.	Darbuotojai tinkamai supažindinti su naujo apmokėjimo modelio įgyvendinimu ir aiškia etato sandara.	Parengtas Plungės r. Kulių gimnazijos darbo apmokėjimo sistemos aprašas, patvirtintas 2018-08-31 Direktoriaus įsakymu V-65.  Apie mokytojo etato sandarą mokytojai informuoti elektroniniu būdu.  Papildytos mokytojų darbo sutartys, patvirtintos 2018-08-31 Direktoriaus įsakymu P-49. Kiekvieno mokytojo tarifkacijos eilutė atspausdinta ir pateikta asmeniškai.  Parengti Mokytojų pareigybių aprašymai, patvirtinti 2018-10-08 Direktoriaus įsakymu V-74.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Įvykdytos.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Gimnazijos ikimokyklinių grupių lauko žaidimų aikštelės įrenginiai.	Šiuolaikiška ir patrauklu. Padeda vaikams ugdyti fizines ypatybes ir mąstymą.

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -----			

**III SKYRIUS  
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR  
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

6.1. Vadybos ir lyderystės temomis.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
Direktorius

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Leonas Pečkauskas

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
2019 01 20

**IV SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

**IV SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Baigti vaikų darželio remonto darbus ir tęsti gimnazijos renovacijos projekto įgyvendinimą.	Sukurti saugias, sveikas ir šiuolaikiškai modernizuotas patalpas.	Privalo atitikti higienos normos reikalavimus.
9.2. Baigti stadiono remonto darbus.	Darbus atlikti kokybiškai.	Atitikti saugos reikalavimus.
9.3. Tęsti sveikos gyvensenos ir sveikatos mokslų ugdymo krypties įgyvendinimą.	Atkreipti dėmesį į rūpinimąsi savo ir kitų sveikata. Orientuoti mokinius į sveikatos studijų kryptį.	Judriųjų pertraukų organizavimas. Judėjimo svarba pradinių klasių mokinių, laukiančių pavėžėjimo, veikloje. Bendradarbiavimas. Mokiniai renkasi medicinos studijas.
9.4. Plėsti skaitmeninių mokymo priemonių panaudojimo galimybes.	Ugdymo proceso modernizavimas.	Visuose mokomuosiuose kabinetuose galės naudotis bevielio interneto prieiga planšetėse - skaitmeninėmis mokomosiomis programomis.

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. -----

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)