

PLUNGĖS R. KULIŲ GIMNAZIJA

Kodas 191131028 Biudžetinė įstaiga
Adresas: Aušros g. 24, Kuliai., LT-90372 Plungės r.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 m. kovo 8 d.

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Plungės rajono Kulių gimnazija (toliau - Gimnazija), (Kulių vidurinė mokykla Plungės rajono savivaldybės sprendimu Nr.T1-381 nuo 2015m.sausio 1d. pavadinta Kulių gimnazija) buvo įregistruota 1994m. spalio 3 d., įstaigos kodas 191131028, steigėjas Plungės rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla švietimo paslaugų tiekimas.

2. Finansiniai metai.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus.

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį.

Įstaigoje per 2022 metus vidutiniškai dirbo 54 darbuotojai.

6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

Įstaiga neturi tokių aplinkybių, kurios paveiktų tolesnę jos veiklą.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

Gimnazijos apskaitai taikoma tokia apskaitos politika, kuri užtikrina, kad finansinių ataskaitų duomenys atitinka kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, tvarkant apskaitą vadovaujama bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

Gimnazija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansinių ataskaitų duomenis. Tokio palyginimo reikia Gimnazijos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

- kaupimo;
- subjekto;
- veiklos tęstinumo;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato;

palyginimo;
atsargumo;
neutralumo;
turinio viršenybės prieš formą.

Gimnazija apskaitoje naudoja Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centro direktoriaus 2019 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. V1-66 patvirtintu, 2020 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr.V1-92 ir 2022 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. V1-81 papildytu sąskaitų planu. Sąskaitų planas apima privalomojo bendrojo sąskaitų plano sąskaitas, taip pat pagal apskaitos poreikius įtrauktas papildomas sumavimo ir registravimo sąskaitas.

Atsižvelgiant į ūkinių operacijų esmę Gimnazijos apskaitoje ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami nurodant šiuos detalizuojančius požymius:

1. valstybės funkciją;
2. lėšų šaltinį;
3. ekonominės klasifikacijos straipsnį;
4. programą ir priemonę;
5. buhalterinę sąskaitą;

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejetainiu įrašu didžiojoje knygoje.

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami LR piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų piniginio vieneto dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Nematerialus turtas

Nematerialus turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialus turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialus turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu . Likvidacinė vertė – 0 eur.

Neatlygintinai gautas nematerialus turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąją verte pagal įsigijimo dienos būklę.

Nematerialiajam turtui Gimnazija taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, nustatytus teisės aktų ir patvirtintus 2022 m. spalio 27 d. Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-227.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į grupes, kurioms patvirtintas naudingas tarnavimo laikas metais:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos autorių ir kitos teisės	9
3.	Kitas nematerialusis turtas (vaizdo klipai, garso įrašai, tekstai apie lankytinus objektus, interneto svetainė, mobiliosios programėlės, galimybių studijos, ilgalaikiai planai ir kt.)	9
4.	Prestižas	14

Išsamiau NT apskaitos tvarka aprašyta apskaitos politikos III dalies tvarkoje „Nematerialiojo turto apskaita“.

Ilgalaikis materialus turtas

Ilgalaikis materialus turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ojo VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kilnojamąsias, nekilnojamąsias kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė -0

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąją vertę pagal įsigijimo dienos būklę.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąją vertę, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą.

Ilgalaikio materialiojo turto vienetai, kurių apskaitai taikomas tikrosios vertės metodas, pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojami įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomi tikrąją vertę.

Nekilnojamųjų kultūros vertybių tikroji vertė nustatoma remiantis:

Jeigu buvo atliktas ilgalaikio materialiojo turto vertinimas, – nepriklausomų turto arba verslo vertintojų nustatyta rinkos vertė, kuri nustatyta ne seniau kaip prieš 3 metus, išskyrus atvejus, kai nustatyta vertė didesnė;

Vidutine rinkos vertė, kuri nustatoma vadovaujantis Nekilnojamojo turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo masinio vertinimo duomenimis;

Įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai nustatyta.

Kilnojamųjų kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma remiantis:

Jeigu buvo atliktas ilgalaikio materialiojo turto vertinimas, – nepriklausomų turto arba verslo vertintojų nustatyta rinkos vertė, kuri nustatyta ne seniau kaip prieš 3 metus;

Institucijų, kurioms pavesta įgyvendinti valstybės politiką atitinkamose valdymo srityse, patvirtintomis tam tikrų grupių ilgalaikio materialiojo turto vienetų vertinimo metodikomis;

Viešojo sektoriaus subjekto paties atlikto vertinimo metu, nustatyta vertė (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba negali būti patikimai nustatyta);

Įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai nustatyta.

Nustatant nekilnojamųjų kultūros vertybių, kilnojamųjų kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę pagal nurodytus būdus, prioritetą teikiamas eilės tvarka nurodytam būdai.

Viešojo sektoriaus subjektas patikslina ilgalaikio materialiojo turto tikrąją vertę ne rečiau kaip kas 5 metus, išskyrus šiuos atvejus, kai turto tikroji vertė turi būti koreguojama per ataskaitinį laikotarpį:

Viešojo sektoriaus subjektui gavus naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas;

Atsiradus naujų aplinkybių (pavyzdžiui, atlikus ilgalaikio materialiojo turto esminio pagerinimo darbus, pasikeitus ilgalaikio materialiojo turto naudojimo paskirčiai, apimčiai ir pan.).

Registruojant ilgalaikio materialiojo turto tikrosios vertės pokytį (padidėjimą ir sumažėjimą) pagal atskirą ilgalaikio materialiojo turto vieneta turto sąskaitose, tikrosios vertės rezervo sąskaitoje šie pokyčiai sumuojami pagal ilgalaikio materialiojo turto grupę. Tikrosios vertės sumažėjimo sumos dalis, viršijanti tam tikros ilgalaikio materialiojo turto grupės turtui tikrosios vertės rezervo sąskaitoje užregistruotą sumą, pripažįstama ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo sąnaudomis. Nepriklausomai nuo ilgalaikio materialiojo turto tikrosios vertės sumažėjimo sumos, visa suma rodoma tikrosios vertės pokyčių straipsniuose.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, nustatytus teisės aktų ir patvirtintus 2022 m. spalio 27 d. Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-227

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai
	MATERIALUSIS TURTAS	
5.	Pastatai:	
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdangos ir denginiai- gelžbetoniniai ir betoniniai), monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdangos ir denginiai- gelžbetoniniai) pastatai	130
5.2.	Pastatai(sienos- iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdangos ir denginiai-gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	90
5.3.	Tašytų rąstų pastatai	50
5.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliai ir kiti pastatai	18
6.	Infrastruktūros ir kiti statiniai:	
6.1.	Infrastruktūros statiniai:	
6.1.1.	Tiltai, viadukai, tuneliai:	
6.1.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmenys	100
6.1.1.2.	Metaliniai	45
6.1.1.3.	Mediniai	20
6.1.2.	Melioracijos statiniai	
6.1.2.1.	Magistraliniai grioviai	40
6.1.2.2.	Apsauginiai grioviai	30
6.1.2.3.	Statiniai grioviuose (regulatoriai, tiltai, vandens pralaidos, greitvietės, slenksčiai, lieptai ir kt.)	60
6.1.2.4.	Drenažas ir jo statiniai	60
6.1.2.5.	Pylimai	50
6.1.2.6.	Tvenkinių užtvankos ir vandens nuleistuvai	60
6.1.2.7.	Siurblinės	40
6.1.2.8.	Drėkinimo vamzdynai ir įrenginiai	30
6.1.3.	Keliai	20
6.1.4.	Ryšių, komunikacijų tinklai, kanalizacijos sistemos, vandens, šilumos, elektros energijos tiekimo sistemos	20
6.2.	Kiti statiniai:	
6.2.1.	Aikštelės, pėsčiųjų-dviračių takai (automobilių stovėjimo aikštelės, apžvalgos aikštelės, konteinerių aikštelės, krepšinio, teniso, tinklinio, gimnastikos, riedutininkų ir kitos aikštelės su įrenginiais, vaikų žaidimo aikštelės, skverai ir kt.)	20
6.2.2.	Laiptai	20
6.2.3.	Tvoros (kapinių, aikštelių)	20
6.2.4.	Statiniai (kuro saugykla, perpumpavimo stotis, vandens bokštai, stoginė, fontanas, valdymo punktas, estrados pastatai, prieplaukos ir kt.)	20
6.2.5.	Kiemo statiniai (kiemo aikštelės, arteziniai gręžiniai, kanalizacijos šuliniai, tvoros, siurblinės, lauko tualetas ir kt.)	20
7.	Mašinos ir įrenginiai	

7.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	20
7.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	35
7.3.	Medicinos įrenginiai	8
7.4.	Apsaugos įranga (vaizdo stebėjimo sistemos, greitaieigės kameros, priešgaisrinės signalizacijos ir kt.)	7
7.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai:	
7.5.1.	Filmavimo, fotografavimo įrenginiai	4
7.5.2.	Mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	2
7.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įranga (garso gidai, diktofonai)	10
7.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai:	
7.7.1.	Transporto priemonės (įrenginiai) (traktorius- žoliapjovė, sodo traktoriukas ir kt.)	8
7.7.2.	Šilumos mašinos ir įrenginiai (šildymo katilas, dujinis šildymo katilas ir kt.)	10
7.7.3.	Darbo mašinos ir įrenginiai (vejapjovės, žoliapjovės, benzininiai pjūklai, krūmapjovės ir kt.)	5
7.7.4.	Kiti įrenginiai (keltuvas neįgaliesiems, saulės fotovoltinė jėgainė, liftai ir kt.)	15
8.	Transporto priemonės:	
8.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10
8.2.	Specialieji automobiliai	7
8.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
8.4.	Kitos transporto priemonės	14
9.	Baldai ir biuro įranga:	
9.1.	Baldai	8
9.2.	Kompiuteriai ir jų įranga (serveriai ir kt.)	5
9.3.	Kopijavimo, spausdinimo, dokumentų dauginimo ir dokumentų naikavimo priemonės	5
9.4.	Kita biuro įranga	8
9.5.	Informaciniai stendai	5
10.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas:	
10.1.	Scenos meno priemonės	15
10.2.	Muzikos instrumentai	12
10.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

Neriboto naudojimo laiko IMT (žemė, kultūros vertybės, kitos vertybės) ir bibliotekų fondų nusidėvėjimas neskaičiuojamas.

IMT, kuri priimtas sprendimas parduoti, pergrupuojamas į atsargas to turto likutine verte tą dieną, kurią priimtas sprendimas tą turtą parduoti.

Pelnas ar nuostoliai, gauti pardavus IMT (taip pat ir pergrupuotą į atsargas), apskaičiuojami kaip skirtumas tarp pardavimo kainos ir IMT balansinės vertės ir veiklos rezultatų ataskaitoje įtraukiami į kitos veiklos rezultata.

Išsamiau IMT tvarka aprašyta įstaigos apskaitos politikos III dalies tvarkoje „Materialiojo turto apskaita“.

Biologinis turtas

Įstaiga biologinio turto neturi.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO (įvertinus „pirmas gautas – pirmas išduotas“) būdas.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar sunaudojus.

Kai atsargos parduodamos, išmainomos, perduodamos ar sunaudojamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo ūkinio inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita turi būti tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Gimnazijos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

- per vienus metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai.

Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Subjektas įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, po vienu metų gautinos sumos įvertinamos amortizuota savikaina, o per vienus metus gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Palūkanų norma, reikalinga gautinų sumų amortizuotai savikainai apskaičiuoti, taikoma tokia, kokia nustatyta sutartyje, o tais atvejais, kai sutartyje palūkanų norma nenustatyta, gautinų sumų

amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią gautinų sumų pirminio pripažinimo momentu. Apskaičiuotų palūkanų normai nustatyti galima vadovautis ir kitais VSAFAS numatytais kriterijais.

Gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumų nuvertėjimo nuostoliai pradedami skaičiuoti suėjus prievolės įvykdymo terminui. Taikomi tokie nuvertėjimo procentai:

Gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų grupės	Įsiskolinimas pavėluotas gražinti				
	0 dienų	1–90 dienų	91–180 dienų	181–360 dienų	Daugiau kaip 361 diena
	Nuvertėjimas				
Patikimi mokėtojai (pirkėjai)	0%	0%	25%	50%	100%
Rizikingi mokėtojai (pirkėjai)	0%	25%	50%	100%	100%
Nepatikimi mokėtojai (pirkėjai)	0%	100 %	100%	100%	100%
Išankstiniai apmokėjimai	0%	0%	0%	0%	100%
Atskaitingi asmenys	0%	0%	0%	0%	100%

Gautinos sumos ir išankstinio apmokėjimo nuvertėjimo sumos kaupiamos kontrarinėse sąskaitose, užregistravus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimą, balansinė vertė sumažėja, tačiau pirminėje registravimo sąskaitoje išlieka įsigijimo savikaina.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai bankų sąskaitose, kasoje ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, t. y. jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turtą.

Nuostoliai dėl finansinio turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami, jeigu yra finansinio turto nuvertėjimo požymių. Ar yra nuvertėjimo požymių, nustatoma sudarant metinį finansinių ataskaitų rinkinį. Kai tokių požymių yra, nustatoma tikėtina atgauti suma, kuri palyginama su finansinio turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės, finansinės ir investicinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tapatus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pat kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas

atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimo sumos apskaitoje neturi viršyti įsigijimo savikainos pirminio pripažinimo metu ar amortizuotos savikainos, kuri būtų buvusi, jei nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Kai per vėlesnį ataskaitinį laikotarpį aplinkybėms pasikeitus atstatoma anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolius, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma paskirstoma per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Gimnazijos apskaitoje gali būti registruojamas šio turto nuvertėjimas:
nematerialiojo turto;
ilgalaikio materialiojo turto;
atsargų;
gautinų sumų;
pinigų ir pinigų ekvivalentų;
išankstinių apmokėjimų.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Lėšos, kurias gimnazija pervedė į Savivaldybės išdą ir gavo (ar turi teisę atgauti) atgal, nėra laikomos finansavimo sumomis.

Gimnazijos apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

Gimnazijoje užregistruotos gautinos, gautos, panaudotos, perduotos, gražintos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos pagal paskirtį skirstomos į:

finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti yra gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis, biologinis turtas ar atsargos, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį, biologinį turtą ar atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraiška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvo gautos arba mokėjimo paraiška nebuvo pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos, o panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos tik tą ataskaitinį laikotarpį, kurį pateikiama mokėjimo paraiška arba gaunamos finansavimo sumos.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS – „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė

nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Visi Gimnazijoje įsipareigojimai laikomi finansiniais įsipareigojimais. Pagal trukmę įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikius įsipareigojimus sudaro ilgalaikiai atidėjiniai .

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

trumpalaikiai atidėjiniai;

trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;

mokėtinos socialinės išmokos;

gražintini mokesčiai ir įmokos

pervestinos sumos;

mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas šie įsipareigojimai įvertinami:

susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;

ilgalaikiai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

trumpalaikiai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Palūkanų norma, reikalinga įsipareigojimų amortizuotai savikainai apskaičiuoti, taikoma tokia, kokia nustatyta sutartyje, o tais atvejais, kai sutartyje palūkanų norma nenustatyta, įsipareigojimų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią įsipareigojimų pirminio pripažinimo momentu. Apskaičiuotų palūkanų normai nustatyti galima vadovautis ir kitais VSAFAS numatytais kriterijais.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praeityje Gimnazija turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai (tikimybė didesnė negu 50 proc.), o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei tenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčias įtakos dabartiniam įvertinimui.

Finansinė nuoma (lizingas)

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ir finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui.

Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei sutartyje yra nustatyta bent viena iš šių sąlygų:

nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda nuomininkui nuosavybės teisę;

nuomos laikotarpio pabaigoje nuomininkas turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, bus reikšmingai mažesnė už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota;

nuomos laikotarpis apima turto ekonominio naudingumo tarnavimo laiko dalį, lygią 75 procentams ar ilgesnę negu 75 procentai, net jei turto nuosavybės teisės nenumatoma perduoti;

nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės;

nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti laisvai pakeičiamos ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik šis nuomininkas.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos

neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiogiai proporcingu metodu) per nuomos laikotarpį.

Grynasis turtas

Kiekvienų ataskaitinių metų paskutinės dienos data pajamų ir sąnaudų sąskaitos uždaromos į einamųjų metų perviršio arba deficitu sąskaitą.

Kiekvienų ataskaitinių metų pirmos dienos data praėjusių metų perviršis arba deficitas pripažįstamas sukauptu ankstesnių metų perviršiu arba deficitu.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždėbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir su pajamų uždėbimu susijusias sąnaudas.

Kai Gimnazija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į atitinkamą biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti atgal, apskaitoje pripažįstamos pajamos ir registruojamos pervestinos pajamos.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos sąnaudos, kurios bus padengtos iš finansavimo sumų, arba kai perleidžiamas turtas, kuris buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

Gimnazijos apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su finansiniu turtu, finansavimo sumomis ir finansiniais įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Apskaitoje sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždėbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždėbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kai buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas tikrąja verte.

Gimnazijos apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį užsienio valiutos kursą.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą LR piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Gimnazijos apskaitoje neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Kai nėra tikra, kad turtą reikės panaudoti įsipareigojimui padengti (tikimybė yra didesnė nei 10 procentų ir mažesnė nei 50 procentų), ir šio fakto negalima patikimai įvertinti, informacija apie neapibrėžtuosius įsipareigojimus turi būti atskleidžiama aiškinamajame rašte. Kai labiau tikėtina, kad įsipareigojimus reikės padengti turtu (tikimybė yra didesnė nei 50 procentų) ir šią sumą galima patikimai įvertinti, jie apskaitoje registruojami balansinėse sąskaitose.

Kai nėra tikra, kad ekonominė nauda bus gauta (tikimybė didesnė nei 50 procentų ir mažesnė nei 90 procentų; baudų, delspinigių ir kitų netesybų atveju tikimybė mažesnė nei 50 procentų), informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte. Kai ekonominė nauda yra labiau tikėtina (tikimybė didesnė nei 90 procentų; baudų, delspinigių ir kitų netesybų atveju didesnė nei 50 procentų), turtas apskaitoje registruojamas balansinėse sąskaitose.

Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Gimnazijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamoji informacija

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, finansinio turto ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose principai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Segmentas – Gimnazijos pagrindinės veiklos dalis pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimanti vieną valstybės funkcijų, nustatytą LR valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

Gimnazijos veikloje skiriami šie segmentai:

- švietimo;
- socialinės apsaugos;

aplinkos apsaugos.

Gimnazijos turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų apskaita turi būti tvarkoma pagal segmentus, kad būtų teisingai užregistruotos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautai.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią Gimnazijos veiklos dalį sudarančiam segmentui.

Aiškinamajame rašte pagal kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija:

pagrindinės veiklos sąnaudos;
pagrindinės veiklos pinigų srautai.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Gimnazija pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“. Apskaitos politikos keitimu laikomas ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo apskaitoje pakeitimas bei dėl šio pakeitimo atsirandantis turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pokytis.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg visada būtų buvusi taikoma, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Gimnazija apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pakeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,3 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų ir (arba) pajamų vertės arba 0,12 procento turto vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

III.1. Informacija pagal segmentus (pastaba Nr.P02).

Šio aiškinamojo rašto priede detalizuojami įstaigos naudojami ištekliai pagal atliekamas funkcijas – sąnaudos ir pinigų srautai. Sąnaudos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Pinigų srautai – ataskaitinio laikotarpio pinigų ir pinigų ekvivalentų įplaukos ir išmokos.

Iš viso buvo padaryta 2022 m. 1080102,45 Eur (2021m. gruodžio 31d. 888438,82 Eur) pagrindinės veiklos sąnaudų.

Per ataskaitinį laikotarpį gimnazijos sąnaudos, lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 21,57%. Sąnaudų, kurios padidėjo daugiau kaip 10%, padidėjimas procentais ir priežastys detalizuojamos lentelėje:

Eil. Nr.	Sąnaudų pavadinimas	Pokyčio %	Pokyčio priežastis
1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	+21,6	Nuo 2022 m. sausio mėn. didėjo pedagoginių darbuotojų DU, didėjo bazinė alga, MMA, pagal Optimizavimo programą skirta papildomai lėšų pedagoginių darbuotojų išeitinėms išmokoms.
2.	Komunalinių paslaugų	+30,8	Padidėjo šildymo sąnaudos, dėl padidėjusios kainos ir didesnio kiekio sunaudotos šilumos energijos dėl oro sąlygų.
3.	Transporto	+61,9	Dėl padidėjusios kuro kainos, remonto sąnaudų mokyklinių autobusų išlaikymui.
4.	Paprastojo remonto ir eksploataavimo	+23,5	Padidėjo daugiau paprastojo remonto ir eksploataavimo sąnaudų.
4.	Sunaudotų ir parduotų atsargų	+71,3	Dėl papildomo finansavimo informacinių technologijų plėtrai iš SB, VB ir ES lėšų projekto.
5.	Kitų paslaugų	+41,2	Dėl paslaugų įsigijimo kainų padidėjimo.

III.2 Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr.P03).

Ilgalaikis nematerialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibūdinimą.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga nemokamai įsigijo nematerialaus turto iš Plungės savivaldybės administracijos:

Eil. Nr.	INT pavadinimas	INT inventorinis numeris	INT įsigijimo vertė Eur	INT likutinė vertė Eur
1.	Dabartinės lietuvių kalbos žodyno 8-os elektroninės versijos kompiuterinės programos licencijos 14 vnt.	018301/1-163	60,60	60,60

Nurašyto nematerialiojo turto balansinė vertė 0,00 Eur, Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį 16,80 Eur. Subjekto veikloje yra naudojamas nematerialusis turtas, kuris yra visiškai amortizuotas. Šio turto įsigijimo savikaina yra 2878,00 Eur.

III.3. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr.P04).

Ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė 986343,40 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį sumažėjo 32000,53 Eur. dėl nusidėvėjimo.

Gimnazija per ataskaitinį laikotarpį įsigijo ilgalaikio materialiojo turto už 151489,76 Eur: iš valstybės biudžeto lėšų - 116573,00 Eur, iš savivaldybės biudžeto lėšų -12281,60 Eur, ES projektinių lėšų - 14167,20 Eur, iš SAV projektų lėšų - 4799,00 Eur, iš VB projektų lėšų - 1917,82 Eur, iš KT lėšų - 751,14 Eur, iš įstaigos pajamų gautų lėšų – 1000,00 Eur.

Neatlygintinai gauta turto per ataskaitinį laikotarpį iš Plungės rajono savivaldybės administracijos įsigijimo savikaina 5602,30 Eur.

Gimnazija per ataskaitinį laikotarpį nurašė ilgalaikio materialiojo turto už 1597,26 Eur pagal Plungės r. Kulių gimnazijos direktorės 2022 m. spalio 31 d. įsakymą Nr.V-58 “Dėl ilgalaikio turto pripažinimo netinkamu naudoti, nurašymo ir likvidavimo”. Lentelėje pateikiami duomenys apie nurašytą ilgalaikį materialųjį turtą įsigijimo savikaina:

Eil. Nr.	IMT pavadinimas	IMT inventorinis numeris	IMT įsigijimo savikaina Eur	IMT likutinė vertė Eur
1.	Kampas mini GRA	IT275	383,75	0,00
2.	Stacionarus kompiuteris Intel Dual-core G470/H61/2GB	IT1412	289,62	0,00
3.	HP LaserJet CP2025n spausdintuvas	IT100006	411,26	0,00
4.	Daržovių pjaustymo mašina MPR-350	IT421	512,63	0,00
		Viso:	1597,26	

Gimnazijoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Įsigijimo vertė 133896,46 Eur.

Dėl privalomojo bendrojo sąskaitų plano pasikeitimo pergrupuotas ilgalaikis materialusis turtas iš vienos turto grupės į kitą (išskyrus perkėlimą iš nebaigtos statybos ir išankstinių apmokėjimų grupės) priežastis.

Ilgalaikis materialusis turtas per ataskaitinį laikotarpį nenuvertėjo.

III.4. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr.P08).

Atsargų likutis 1111,48 Eur (2021m. gruodžio 31d. 4447,59 Eur), tai nupirkτος atsargos ir medienos granulės, bet nesunaudotos.

Neatlygintinai gauta atsargų per ataskaitinį laikotarpį 11453,68 Eur, tai iš Plungės rajono savivaldybės administracijos 10656,96 Eur, iš Plungės paslaugų ir švietimo centro 33,42 Eur, iš kitų šaltinių 763,30 Eur.

III.5. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr.P09).

Išankstinius apmokėjimus sudaro 2901,00 Eur (2021m. gruodžio 31d. 1409,45 Eur) , tai išankstiniai apmokėjimai: UAB „Megometras“ - 48,40 Eur, UAB „RIKO PREKYBA“ - 2,00 Eur, VI

Bruneros -78,53 Eur, ir ateinančių laikotarpių sąnaudos: mokyklinių autobusų draudimas -730,00 Eur, Interneto vizija - 43,47 Eur, UAB Ateities pamoka - 1998,60 Eur.

III.6. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas (pastaba Nr.P10).

Sukauptų gautinų sumų likutį 63811,47 Eur (2021m. gruodžio 31d. 60616,92 Eur) sudaro gautinos sumos už valgyklos patalpų nuomą 50,51 Eur, gautinos sumos iš tėvų už vaikų išlaikymą ikimokyklinėje grupėje 915,93 Eur, iš valstybės biudžeto lėšų funkcijoms atlikti 51415,34 Eur, iš savivaldybės biudžeto savarankiškosios savivaldybės funkcijoms atlikti 10601,14 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio kitų gautinų suma 828,55 Eur, tai VĮ „Bruneros“ įsiskolinimas už perparduotas paslaugas per gruodžio mėnesį.

III.7. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (pastaba Nr.P11).

Pinigų likutis gimnazijos sąskaitose gruodžio 31 d. 4888,99 Eur (2021m. gruodžio 31d. 19121,94 Eur). Likutį sudaro įplaukos už paslaugas ir pavedimų lėšos 815,77 Eur: tėvų įnašai 142,06 Eur, lėšos gautos už turto nuomą 210,51 Eur, lėšos gautos iš kitų VSS 463,20 Eur (autobuso nuoma). Paramos GPM 1,2 proc. lėšų likutis 4073,22 Eur. (2021m. gruodžio 31d. 3983,39 Eur). Per ataskaitinį laikotarpį gauta GPM 1,2 proc. 962,27 Eur.

III.8. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr.P12).

Informacija apie finansavimo sumų likučius ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje pateikiama pagal 20 VSAFAS 4 priedo formą „Finansavimo sumų likučiai“.

Finansavimo sumų likučio detalizavimas pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį pateikiamas lentelėje:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	FS likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur	Finansavimo sumų likučio tikslinė paskirtis
1.	Valstybės biudžeto lėšos	Nepiniginiam turtui	264568,14	Ilgalaikio turto likutinė vertė 264332,93 Eur, atsargų likučiai 235,21 Eur
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	2042,07	Ateinančių laikotarpių sąnaudos
2.	Savivaldybės biudžeto lėšos	Nepiniginiam turtui	593215,11	Ilgalaikio turto likutinė vertė 593166,71 Eur, atsargų likučiai .
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	637,75	Ateinančių laikotarpių sąnaudos
3.	Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšos	Nepiniginiam turtui	127251,69	Ilgalaikio turto likutinė vertė
4.	Kitų šaltinių lėšos	Nepiniginiam turtui	702,59	Ilgalaikio turto likutinė vertė 702,59 Eur,
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	4165,47	Paramos (1,2 proc. GPM) lėšų likutis banke 4073,22

			Eur ir ateinančių laikotarpių sąnaudos 92,25 Eur.
	Iš viso:	992582,82	x

Ataskaitiniu laikotarpiu gražintos finansavimo sumos 2136,42 Eur. Tai gražintos 2021 metų ES projektų lėšos.

Paramos GPM 1,2 proc. lėšų likutis 4073,22 Eur. (2021m. gruodžio 31d. 3983,39 Eur). Per ataskaitinį laikotarpį gauta GPM 1,2 proc. 962,27 Eur. Panaudota veiklai 872,44 Eur.

III.9. Ilgalaikiai atidėjiniai (pastaba Nr.P15).

Ilgalaikiai atidėjiniai ataskaitiniam laikotarpiui 9206,60 Eur (2021m. gruodžio 31d. 11916,51 Eur).

III.10. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (pastaba Nr.P17).

Tiekėjams mokėtinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 5200,46 Eur (2021m. gruodžio 31d. 1170,57 Eur) , kurias sudaro skolos AB Telia Lietuva 0,77 Eur, UAB „Tele2“ 0,41 Eur, UAB „ALGINORA“ 577,07 Eur, UAB „Transeuro group“ 997,30 Eur, UAB Fleet Complete Lietuva 13,79 Eur, AB „Energijos skirstymo operatorius“ 614,72 Eur, UAB „Ignitis“ 307,03 Eur, UAB „Plungės vandenys“ 221,37 Eur, UAB „Vakarų Baltijos technologijos“ 2468,00 Eur.

Su darbo santykiais susijusius įsipareigojimus sudaro 21,42 Eur socialinio draudimo įmokos už gruodžio mėnesį (2021m. gruodžio 31d. 16,34 Eur).

Sukauptos mokėtinos sumos – tai sukaupti atostoginiai ir su jais susiję socialinio draudimo mokesčiai. Šios sumos sudaro 49231,36 Eur (2021m. gruodžio 31d. 47142,37 Eur)

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai ataskaitiniam laikotarpiui 0,00 Eur.

III.11. Grynasis turtas (pastaba Nr.P18).

Grynąjį turtą sudaro: ankstesnių metų perviršis 622,84 Eur ir einamųjų metų perviršis deficitas 2234,44 Eur. Iš viso einamųjų metų perviršis yra 2857,28 Eur, kurį sudaro nesumokėti 915,93 Eur tėvų įnašai už darželį gruodžio mėn., pinigų likutis banke 815,77 Eur (tėvų įnašai ir gautos pajamos iš kitų VSS), negautos lėšos iš Iždo už paslaugas 0,00 Eur, ilgalaikio turto likutinė vertė 933,28 Eur, mėn., atsargų likutis 177,88 Eur, priskaityta už valgyklos patalpų nuomą 50,51 Eur, išankstiniai mokėjimai 80,53 Eur, skola tiekėjams už dyzeliną 116,62 Eur.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2022-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.1 „Finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto“ sudaro finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto 743630,81 Eur (2021m. gruodžio 31d. 618546,11 Eur).

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2022-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.2 „Finansavimo pajamos iš savivaldybių biudžetų“ sudaro finansavimo pajamos iš Plungės rajono savivaldybės biudžeto 306906,11 Eur (2021m. gruodžio 31d. 255913,76 Eur).

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2022-12-31 duomenis eil. Nr. A.I.3 „Finansavimo pajamos iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų“ sudaro 15505,55 Eur (2021m. gruodžio 31d. 5464,52 Eur).

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2022-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.4 „Finansavimo pajamos iš kitų šaltinių“ sudaro pajamos iš paramos lėšų, iš kitų šaltinių 1715,20 Eur (2021m. gruodžio 31d. 249,75 Eur).

III.12. Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (pastaba Nr.P21).

Ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos kitas pajamas 12544,70 Eur (2021m. gruodžio 31d. 7831,34 Eur) sudaro tėvų įnašai už darželį. Per ataskaitinį laikotarpį subjektas už suteiktas paslaugas, kurių teikimas nėra priskirtas prie subjekto pagrindinės veiklos uždirbo 2749,52 Eur (2021m. gruodžio 31d.

869,68 Eur) kitos veiklos pajamų. Pajamos uždirbtos nuomojant mokyklinį autobusą 938,91 Eur , už turto nuomą (valgyklos patalpų, sporto salės) 1095,61Eur ir pajamos už parduotą metalo laužą 715,00 Eur pervestos savivaldybei.

Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų įstaiga neturi.

III.13. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas (pastaba Nr.P22).

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikiama priede P22 „Pagrindinės veiklos sąnaudos“. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos sudarė ataskaitinio laikotarpio 895535,26 Eur (2021m. gruodžio 31d. 756649,90 Eur).

Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas

Baudų ir delspinigių ataskaitiniam laikotarpiui nėra.

Užbalansinės sąskaitos

Nebalansinėse sąskaitoje apskaityta turto, kurio vertė 14626,10 Eur, kurį sudaro pagal panaudos sutartį Nr.V2-PN68/2007-0100 naudojamas žemės sklypas .

Taip pat nebalansinėje sąskaitoje apskaitomas ūkinis inventorių 215045,58 Eur (2021m. gruodžio 31d. 181662,96 Eur), kuris perduotas naudoti ūkinėje veikloje.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo įvertinta.

Sprendimų dėl teisinių ginčų nebuvo priimta.

Mokytoja l. e. direktorės pareigas

Inga Blėdienė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Genovaitė Bertašienė

Parengė: centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterė Rita Abrutienė, tel. Nr. 8 448 59067

