

PATVIRTINTA

Plungės r. Kulių gimnazijos
gimnazijos direktoriaus

2022 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. V-65

PLUNGĖS R. KULIŲ GIMNAZIJOS ASMENINIŲ DAIKTŲ LAIKYMO
IR NAUDOJIMOSI SPINTELĖMIS TAISYKLIŲ APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Plungės r. Kulių gimnazijos (toliau – gimnazija) naudojimosi mokinių asmeninių daiktų laikymo spintelėmis (toliau – Spintelė) taisyklių aprašas nustato spintelių išdavimo tvarką, naudojimosi taisykles bei atsakomybę.
2. Mokinių asmeninių daiktų laikymo spintelėmis gali naudotis 1–IVg kl. mokiniai. Galimybė naudotis spintelėmis suteikiama tik mokymosi laikotarpiu (rugsėjo–birželio mėn.). Spintelės – gimnazijos nuosavybė.

II SKYRIUS

SPINTELIŲ IŠDAVIMO TVARKA

3. Raktus nuo spintelių prieš mokslo metų pradžią ūkvedė išduoda pasirašytinai klasių vadovams, klasių vadovai per pirmąjį tėvų susirinkimą supažindina mokinių tėvus su mokinių asmeninių daiktų laikymo spintelių taisyklių aprašu. Aprašas skelbiamas Gimnazijos interneto svetainėje (www.kuliai.lt).
4. Tėvai (globėjai/rūpintojai), norintys, kad jų vaikas naudotųsi spintele, rašo prašymą direktoriui rugsėjo 1 d. dėl galimybės naudotis spintele (1 priedas) ir klasės vadovo supažindinami su naudojimosi taisyklėmis pasirašytinai.
5. Klasės vadovas parengia mokinių, turinčių spinteles, sąrašą su spintelių numeriukais (2 priedas) ir jo kopiją pateikia ūkvedei kiekvienais mokslo metais iki rugsėjo 15 d., o patikslinimus mokslo metų eigoje – pagal poreikį.

III SKYRIUS

NAUDOJIMOSI SPINTELĖMIS TAISYKLĖS

6. Mokinių asmeninių daiktų laikymo spintelės turi būti naudojamos pagal paskirtį. Naudodamiesi spintele mokiniai privalo:
 - 6.1. saugoti ir tausoti spinteles;
 - 6.2. laikyti jose tik mokymo priemonės, sportinę aprangą, avalynę, striukes/paltus;
 - 6.3. drabužius kabinti tvarkingai, laikytis švaros;
 - 6.4. spinteles laikyti užrakintas;
 - 6.5. prie spintelių elgtis drausmingai, nesistumdyti, netrukdyti kitiems pasiimti/pasidėti daiktų ar pasikabinti drabužių;
 - 6.6. pastebėjus užrakto gedimą, informuoti klasės vadovą, jam nesant – socialinį pedagogą;
7. Draudžiama:
 - 7.1. laikyti nemokyklinės priemonės, sprogstamas medžiagas, maisto produktus, narkotines medžiagas;

- 7.2. spardyti, daužyti ar kitaip gadinti spintelę, laužti jos užraktą. Spintelės viduje negalima piešti, klijuoti lipdukų ar kitaip išskirti nuosavybės teisę;
- 7.3. keisti užraktą be mokyklos ūkvedės žinios;
- 7.4. bandyti atrakinti ne savo spintelę;
- 7.5. perduoti savo spintelę ar jos raktą kitam asmeniui.
8. Mokinys, nutraukęs mokymosi sutartį, privalo palikti spintelę tvarkingą, o spintelės raktą gražinti klasės vadovui.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Gimnazija įsipareigoja suteikti mokiniui galimybę naudotis spintele.
 10. Mokiniai asmeniškai atsako už daiktų saugumą, spintelės švarą ir tvarką.
 11. Pаметus raktą, už naujo rakto gamybą ir apmokėjimą atsakingi mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai). Esant poreikiui keisti spyną, nupirktą spyną mokinio tėvai turi perduoti klasės vadovui ar socialiniam pedagogui, o klasės vadovas informuoja mokyklos ūkvedę, kuri pasirūpina spynos pakeitimu.
 12. Mokinys, sugadinęs spintelę, atlygina nuostolius.
 13. Už spintelėje paliktus brangius, su ugdymosi procesu nesusijusius daiktus (mobiliuosius telefonus, filmavimo kameras, fotoaparatus ir šių daiktų kroviklius, pinigus, aukso, sidabro bei kitus papuošalus ir t. t.) gimnazija neatsako.
 14. Mokyklos administracija, socialinis pedagogas, Mokinių tarybos atstovai pasilieka teisę kartu su mokiniu, besinaudojančiu spintele, ir/ar jo klasės vadovu ir/ar tėvais, globėjais, rūpintojais (esant būtinybei, policijos pareigūnais), tikrinti jos turinį, tvarką ir švarą.
 15. Patikrinimo metu spintelėje radus daiktų, nesusijusių su ugdymosi veikla, ar kelis kartus iš eilės radus netvarkingą, nešvarią spintelę, moksleivio tėvai (globėjai, rūpintojai) gauna raštišką įspėjimą dėl netinkamo spintelės eksploatavimo ir kitais mokslo metais mokinys netenka teisės naudotis spintele.
 16. Mokslo metų pabaigoje ar mokiniui išvykus iš mokyklos, mokinys spintelės raktą gražina pasirašytinai klasės vadovui, o klasės vadovas visus klasės raktus atiduoda ūkvedei.
 17. Aprašo taisyklės gali kisti atsižvelgiant į gimnazijos tarybos sprendimus.
-

Plungės r. Kulių gimnazijos
asmeninių daiktų laikymo ir naudojimosi
spintelėmis taisyklių aprašo
1 priedas

(tėvų, globėjų, rūpintojų vardas, pavardė)

PRAŠYMAS

DĖL ASMENINIŲ DAIKTŲ LAIKYMO IR NAUDOJIMO SPINTELIŲ

(data)

Kuliai

Prašau skirti mano dukrai/sūnui (globotiniui) _____,
(vardas, pavardė)

_____ kl. mokinei(-iui), naudotis asmeninių daiktų spintele iki mano vaikas (globotinis) mokysis
Kulių gimnazijoje.

Su Naudojimosi taisyklėmis susipažinau ir prisiimu asmeninę atsakomybę už taisyklių laikymąsi.

(tėvų, globėjų, rūpintojų vardas, pavardė) (parašas)

Plungės r. Kulių gimnazijos
asmeninių daiktų laikymo ir naudojimosi
spintelėmis taisyklių aprašo
2 priedas

SĄRAŠAS SU SPINTELIŲ NUMERIUKAIS

Nr.	Pavardė Vardas	Klasė	SPINTELĖS NUMERIS	RAKTO NUMERIS