

PLUNGĖS R. KULIŲ GIMNAZIJOS TARYBOS DARBO REGLAMENTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gimnazijos taryba (toliau – Taryba) – aukščiausia Plungės r. Kulių gimnazijos (toliau – Gimnazija) savivaldos institucija. Gimnazijos taryba telkia gimnazijos mokinių, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) bendruomenę, vietos bendruomenę demokratiniam Gimnazijos valdymui, padeda spręsti Gimnazijai aktualius klausimus, direktoriui atstovauti teisėtiems Gimnazijos interesams.
2. Tarybos narių darbas grindžiamas kolegialumo, nešališkumo, objektyvumo, teisėtumo, viešumo, asmens laisvės principais.
3. Tarybos darbo reglamentą rengia, tvirtina ir keičia Taryba.

II SKYRIUS TARYBOS SUDĖTIS

4. Gimnazijos taryba sudaroma lygiomis dalimis iš Gimnazijoje nedirbančių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) (3), mokytojų (3), mokinių (8, I g - III g kl.) atstovų (3).
5. Gimnazijos taryba renkama laikantis demokratinį rinkimų principų:
 - 5.1. tėvų atstovai renkami slaptu balsavimu visų klasių tėvų atstovų susirinkime;
 - 5.2. mokytojų atstovai renkami slaptu balsavimu Gimnazijos mokytojų tarybos posėdyje;
 - 5.3. mokinių atstovai renkami slaptu balsavimu mokinių susirinkimuose.
6. Gimnazijos tarybos nariai renkami dvejų metų laikotarpiui.
7. Likus ne mažiau kaip dviem mėnesiams iki Gimnazijos tarybos kadencijos pabaigos, skelbiami nauji Gimnazijos tarybos rinkimai.
8. Pasibaigus Gimnazijos tarybos kadencijai, Gimnazijos taryba baigia veiklą ir perduoda savo įgaliojimus naujai išrinktai Gimnazijos tarybai.
9. Nutrūkus Gimnazijos tarybos nario įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą išrenkamas naujas narys likusiam Tarybos įgaliojimų laikotarpiui, atstovaujantis tėvams, mokytojams, mokiniams, priklausomai nuo to, kuriai grupei atstovavo buvęs Gimnazijos tarybos narys iki veikiančios Gimnazijos tarybos kadencijos pabaigos.
10. Gimnazijos tarybos narių kadencijų skaičius ribojamas. Tarybos nariu negali būti išrinktas tas pats asmuo iš eilės dvi kadencijas.

III SKYRIUS TARYBOS FUNKCIJOS

11. Gimnazijos taryba atlieka šias funkcijas:
 - 11.1. teikia siūlymus dėl Gimnazijos strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;
 - 11.2. apibūdina Gimnazijos strateginį ir ugdymo planus, metinę Gimnazijos veiklos programą, Gimnazijos darbo tvarkos taisykles, kitus Gimnazijos veiklą reglamentuojančius dokumentus, teikiamus Gimnazijos direktoriaus;
 - 11.3. teikia siūlymus Gimnazijos direktoriui dėl Gimnazijos nuostatų pakeitimo ar papildymo, Gimnazijos vidaus struktūros tobulinimo;
 - 11.4. svarsto Gimnazijos lėšų naudojimo klausimus;
 - 11.5. išklauso Gimnazijos metines veiklos ataskaitas ir teikia siūlymus Gimnazijos direktoriui dėl Gimnazijos veiklos tobulinimo;

- 11.6. teikia siūlymus Plungės rajono savivaldybės tarybai dėl Gimnazijos materialinio aprūpinimo, veiklos tobulinimo;
- 11.7. svarsto mokytojų metodinių grupių, mokinių ir tėvų (globėjų, rūpintojų) savivaldos institucijų ar Gimnazijos bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia siūlymus Gimnazijos direktoriui;
- 11.8. teikia siūlymus dėl Gimnazijos darbo tobulinimo, saugių mokinių ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant Gimnazijos materialinius, finansinius ir intelektualinius išteklius;
- 11.9. svarsto Gimnazijos direktoriaus teikiamus klausimus.

IV SKYRIUS TARYBOS NARIO TEISĖS IR PAREIGOS

12. Tarybos narys turi teisę:
 - 12.1. dalyvauti Gimnazijos tarybos posėdžiuose, pasisakyti, pateikti klausimus ir balsuoti visais Tarybos posėdžiuose svarstomais klausimais;
 - 12.2. raštu ar Tarybos posėdyje žodžiu teikti argumentuotus siūlymus dėl Tarybos posėdžio darbotvarkės klausimų;
 - 12.3. siūlyti kviešti į Tarybos posėdžius ekspertus, kitus specialistus;
 - 12.4. viešai reikšti nuomonę apie Gimnazijos ir Gimnazijos tarybos veiklą;
 - 12.5. susipažinti su Gimnazijos dokumentais, išskyrus atvejus, kai jų ribotą naudojimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymas ar kiti teisės aktai;
 - 12.6. gauti reikiamą informaciją ir medžiagą, susijusią su Gimnazijos tarybos posėdžiuose svarstomais klausimais;
 - 12.7. susipažinęs su Tarybos posėdžio darbotvarke ir Tarybos nutarimų projektais, balsuoti dėl pasiūlytų sprendimų raštu (įskaitant elektroniniu paštu);
 - 12.8. susipažinti su Tarybos posėdžio protokolu;
 - 12.9. bet kuriuo metu atsistatydinti iš Tarybos nario pareigų, pateikęs raštišką pranešimą Tarybai ir (arba) Tarybos pirmininkui;
13. Tarybos nario pareigos:
 - 13.1. laikytis Tarybos nario įsipareigojimo Gimnazijai;
 - 13.2. asmeniškai dalyvauti Tarybos posėdžiuose, o jei dalyvauti negali, iš anksto apie tai informuoti Tarybos pirmininką ar Tarybos sekretorių raštu, elektroniniu paštu arba telefonu, trumpąja žinute iki Tarybos posėdžio;
 - 13.3. pranešti Tarybai apie galimą interesų konfliktą, kurį gali sukelti posėdžio darbotvarkėje numatyto klausimo svarstymas ir nusišalinti nuo šio klausimo svarstymo;
 - 13.4. Tarybos narys turi pareigą nusišalinti esant nors vienai iš šių aplinkybių:
 - 13.4.1. sprendžiamas klausimas, tiesiogiai susijęs su pačiu Tarybos nariu;
 - 13.4.2. sprendžiamas klausimas, susijęs su asmenimis, su kuriais Tarybos narys yra susijęs artimos giminystės, svainystės, santuokos, partnerystės ar rūpybos ryšiais;
 - 13.4.3. yra kitų aplinkybių, kurios kelia abejonių dėl Tarybos nario nešališkumo.

V SKYRIUS TARYBOS DARBO ORGANIZAVIMAS

14. Pirmąjį Gimnazijos tarybos posėdį šaukia Gimnazijos direktorius, kitus – Gimnazijos tarybos pirmininkas savo paties, Gimnazijos direktoriaus, Gimnazijos direktoriaus pavaduotojo iniciatyva arba Gimnazijos tarybos nutarimu.
15. Gimnazijos tarybai vadovauja pirmininkas, išrinktas slaptu balsavimu Gimnazijos tarybos posėdyje.
16. Taryba visų narių balsų dauguma iš savo narių išrenka sekretorių.

17. Gimnazijos taryba tvirtina savo darbo reglamentą. Taryba sprendimus priima paprasta posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių balsų dauguma. Jeigu posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Tarybos pirmininko balsas. Tarybos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai Tarybos narių. Savo sprendimus Taryba skelbia viešai Gimnazijos interneto svetainėje.
18. Gimnazijos direktorius Gimnazijos tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kviestinio nario teisėmis.
19. Tarybos veiklos forma yra posėdžiai, kurie šaukiami pagal poreikį, bet ne rečiau kaip du kartus per metus. Tarybos posėdyje Tarybos narys gali dalyvauti ir naudojant vaizdo konferenciją, kitas elektronines priemones.
20. Tarybos posėdžiams pirmininkauja Tarybos pirmininkas. Jei Tarybos pirmininkas negali dalyvauti Tarybos posėdyje, posėdžiui pirmininkauja kitas Tarybos pirmininko įgaliotas Tarybos narys, galintis dalyvauti posėdyje.
21. Apie šaukiamo Tarybos posėdžio laiką, vietą bei svarstyti parengtus ir į posėdžio darbotvarkę įtrauktus klausimus ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki posėdžio elektroniniu paštu turi būti pranešta visiems Tarybos nariams ir asmenims, dėl kurių dalyvavimo Tarybos posėdyje pritarė Tarybos narių dauguma, išsiunčiant jiems posėdžio darbotvarkę ir su posėdyje svarstomais klausimais susijusią medžiagą.
22. Tarybos posėdžiai yra protokoluojami. Prireikus daromas garso įrašas.
23. Tarybos posėdžio protokolą Tarybos sekretorius parengia ir per 3 darbo dienas po Tarybos posėdžio išsiunčia jį elektroniniu paštu Tarybos pirmininkui. Su posėdžio nutarimais supažindinama mokytojų taryba ir Gimnazijos direktorius per 5 darbo dienas Tarybos pirmininkas išsiunčia elektroniniu paštu pasirašytą protokolą.
24. Tarybos posėdyje priimti sprendimai įsigalioja iškart nuo sprendimo priėmimo. Įvykusio Tarybos posėdžio protokolą pasirašo pirmininkavęs posėdžiui Tarybos narys ir Tarybos sekretorius po Tarybos posėdžio.
25. Tarybos posėdžių protokolai kartu su visa Tarybos posėdžiuose nagrinėta medžiaga saugomi Gimnazijoje teisės aktuose nustatyta tvarka. Protokolai perduodami mokyklos raštvedei per 5 darbo dienas.
26. Gimnazijos taryba už savo veiklą vieną kartą per metus atsiskaito Gimnazijos bendruomenei.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Tarybos darbo reglamentas įsigalioja nuo jo patvirtinimo datos.
 28. Naujai išrinkta Taryba ar pavieniai išrinkti Tarybos nariai privalo būti supažindinami su šiuo Reglamentu.
 29. Šis Reglamentas privalomas visiems Tarybos nariams.
-