

PLUNGĖS R. KULIŲ GIMNAZIJOS SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Plungės r. Kulių gimnazijoje socialinė-pilietinė mokinių veikla įgyvendinama vadovaujantis pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – bendrosios programos), įtvirtinančiomis kompetencijų ugdymą mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.

2. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie bendrosiose programose numatytų kompetencijų ugdymo ir padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

3. Socialinės-pilietinės veiklos vykdomos per formalųjį ir neformalųjį švietimą. Socialinė-pilietinė veikla yra siejama su pilietiškumo ugdymu, gimnazijos bendruomenės tradicijomis, savanoryste, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis ir pan.

II. SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

5. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

5.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

5.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

5.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

5.4. Mokiniai mokosi:

5.4.1. tolerancijos – gerbti ir toleruoti įvairių kultūrų, lyčių, socialinių ir amžiaus grupių žmones;

5.4.2. pažinti savo ir kitų teises ir pareigas;

5.4.3. suvokti save kaip bendruomenės ir visuomenės narius;

5.4.4. konstruktyviai bendradarbiaudami siekti bendro tikslo;

5.4.5. valdyti konfliktus, kurti ir palaikyti draugiškus santykius, padėti kitiems; veikti socialinėje aplinkoje (ugdytis norą veikti žmonių gerovei ir inicijuoti kaitą).

III. SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

6. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu arba įgyvendinant gimnazijos inicijuojamas veiklas ir projektus, skatinančius bendruomeniškumą bei pasirenkama vadovaujantis prasmingumo, asmeninio tobulėjimo, socialinio teisingumo, dalyvavimo principais:

6.1. 5-6 klasių mokinių veikla turėtų būti labiau orientuota į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą pačioje klasės, gimnazijos bendruomenėje;

6.2. 7-8 klasių mokinių veikla turėtų būti labiau orientuota į pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymą, jų plėtotę, dalyvaujant gimnazijos savivaldoje, vietos bendruomenės ir jaunimo organizacijų veikloje;

6.3. Ig-IIg klasių mokinių veikla galėtų būti orientuota į platesnio visuomeninio konteksto suvokimą; visuomeninės atsakomybės; aktyvumo motyvacijos skatinimą, susipažįstant su darbo rinkos poreikiais, identifikuojant savo galimybes bei poreikius, prisiimant atsakomybę už savo pasirinkimus;

6.4. IIIg-IVg klasių mokinių veikla galėtų būti orientuota į platesnio visuomeninio konteksto suvokimą; visuomeninės atsakomybės; socialinio teisingumo, asmeninio tobulėjimo skatinimą, susipažįstant su darbo rinkos poreikiais, identifikuojant savo galimybes bei poreikius, prisiimant atsakomybę už savo pasirinkimus.

7. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas minimalus privalomas valandų skaičius yra numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose:

7.1. Pagrindinio ugdymo programoje socialinei-pilietinei veiklai kiekvienais mokslo metais skiriama ne mažiau kaip 20 valandų (arba tiek, kiek nurodyta einamųjų metų patvirtintame Bendrajame ugdymo plane), o jai atlikti gali būti skiriama iki 5 ugdymo dienų, ji turi būti atlikta iki ugdymo proceso pabaigos.

7.2. Vidurinio ugdymo programoje socialinei-pilietinei veiklai skiriama ne mažiau kaip 70 valandų (arba tiek, kiek nurodyta einamųjų mokslo metų patvirtintame Bendrajame ugdymo plane), mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos, ji gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu.

8. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas. Kiekvienais mokslo metais jis:

8.1. paaiškina socialinės - pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, mokyklos prioritetus;

8.2. padeda mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas;

8.3. pateikia rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašą;

8.4. padeda mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos planus;

8.5. organizuoja konsultacijas;

8.6. teikia grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams;

8.7. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrina, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas;

8.8. fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatą įrašu „įskaityta“ (įsk.) arba „neįskaityta“ (neįsk.).

9. Mokinio pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

9.1. pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

9.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su klasės vadovu;

9.3. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;

9.4. prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, užduotis ir kt.;

9.5. kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus užvestame sąsiuvinyje, aplanke ir pateikti savo refleksiją ir įrodymus raštu.

10. Už socialines-pilietines veiklas skiriama:

10.1. Už dalyvavimą gimnazijos inicijuotuose ir pamokų metu vykstančiuose pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, ugdymo karjerai projektuose skiriama 1 val., jei mokinys elgėsi kultūringai ir drausmingai (nesinaudojo mobiliuoju telefonu, nesikalbėjo, netrukdė kitiems, nepasišalino iš renginio jam nepasibaigus ir pan.);

10.2. Už savanorystę už mokyklos ribų (pvz. nevyriausybinės visuomenės organizacijos, savanorystė „Maisto banke“ ir pan.) – dirbtų valandų skaičius, pateikiant raštą su atsakingo asmens parašu ir anspaudu.

10.3. Už dalyvavimą turistiniame žygyje – 1-3 val., jei mokinys elgėsi drausmingai, kultūringai, atliko įvairias užduotis.

10.4. Už dalyvavimą gimnaziją garsinančiose olimpiadose, konkursuose, sportinėse varžybose – pagal faktinį mokinio skirtą laiką (konsultacijoms, dalyvavimui).

10.5. Už darbą gyvūnų prieglaudoje, Kulių bažnyčioje, Pakutuvėnuose, autobusų stotelėje ir kt. – dirbtų valandų skaičius.

10.6. Už visas kitas veiklas – 1-3 val.

IV. SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TURINYS

11. Socialinės-pilietinės veiklos turinys įgyvendinamas per veiklas: pagalba gimnazijai, ekologinė, projektinė, socialinė (pedagoginė pagalba) ir kita.

Kryptis	Veikla	Atsakingas
Pagalbos mokyklai veikla	<ul style="list-style-type: none"> • darbas gimnazijos bibliotekoje; • gimnazijos interjero atnaujinimas, bendrųjų erdvių apipavidalinimas, svetingos aplinkos kūrimas; • pagalba dalykų mokytojams tvarkant kabinetus, metodinę medžiagą, leidžiant standus; • pagalba klasių auklėtojams; • gimnazijos patalpų tvarkymas, mokymo priemonių kūrimas. 	Dailės, technologijų ir fizinio ugdymo mokytojai, dalykų mokytojai, ūkio dalies vedėja, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, klasių vadovai.
Ekologinė veikla	<ul style="list-style-type: none"> • gimnazijos aplinkos tvarkymas; • pagalba tvarkant Kulių miestelio aplinką; • pagalba tvarkant Kulių lankytinas vietas; • dalyvavimas miesto ar respublikinėse ekologinėse akcijose, projektuose; • kapinių tvarkymas. 	Klasių vadovai, biologijos mokytoja, ūkio dalies vedėja, direktoriaus pavaduotoja ugdymui.
Projektinė veikla	<ul style="list-style-type: none"> • dalyvavimas pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, ugdymo karjerai projektuose; • gerumo akcijos; • renginių organizavimas; • parodų rengimas. • Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse 	Administracija, socialinė pedagogė, specialioji pedagogė, dalykų mokytojai, klasių vadovai, neformaliojo ugdymo būrelių vadovai.
Socialinė (pedagoginė)	<ul style="list-style-type: none"> • individuali pagalba mokymosi sunkumų turintiems ar žemesnių klasių mokiniams; 	Dalykų mokytojai, socialinė pedagogė,

pagalbos) veikla	<ul style="list-style-type: none"> • pagalba pradinųjų klasių mokytojams; • pagalba 5-IIg klasių vadovams organizuojant renginius, išvykas; • pagalba organizuojant sportinę veiklą; • savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos. 	specialioji pedagogė, logopedė, neformaliojo ugdymo būrelių vadovai, klasių vadovai.
Kita veikla	<ul style="list-style-type: none"> • atstovavimas gimnazijai vykdant visuomeninę veiklą (dalyvavimas olimpiadose, kultūriniuose, sporto renginiuose, akcijose, žygiuose, minėjimuose); • dalyvavimas koncertinėse programose; • pagalba gimnazijoje organizuojamuose renginiuose; • pagalba tvarkant gimnazijos internetinę svetainę (žinučių rašymas); • pagalba organizuojant gimnazijoje apklausas, tyrimus bei juos apibendrinant; • aktyvi veikla gimnazijos savivaldos institucijose; • savanoriškas darbas gimnazijoje (sporto varžybų organizavimas, klasių valandėlių ruošimas, judriųjų pertraukų organizavimas ir kt.); • savanorystė už gimnazijos ribų; • dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, domėtis aplinkosaugine veikla, dalyvauti ekspedicijoje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt. 	Klasių vadovai, bibliotekos vedėja, dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, neformaliojo ugdymo būrelių vadovai.

V. SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS FIKSAVIMAS

12. Mokinys, atlikęs socialinę-pilietinę veiklą ir surinkęs tam tikrą kiekį valandų, pateikia veiklą organizavusiam juridiniam ar fiziniam asmeniui „Pažymą apie mokinio atliktą socialinę-pilietinę veiklą“ (Priedas Nr. 1), kurią veiklos organizatorius užpildo ir patvirtina parašu ir antspaudu (jei yra).

13. Mokinys užpildytą pažymą apie atliktą socialinę-pilietinę veiklą pateikia klasės vadovui, kuris veiklą fiksuoja elektroniniame dienyne TAMO.

14. Visos einamaisiais mokslo metais gautos pažymos apie mokinio atliktą socialinę-pilietinę veiklą saugomos iki mokslo metų galo. Už pažymų saugojimą atsakingas mokinys.

VI. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Jei mokinys nesurenka privalomų socialinės-pilietinės veiklos valandų, klausimas svarstomas mokytojų tarybos posėdyje, skiriamas papildomas laikotarpis, rekomenduojama veikla.

16. Su socialinės-pilietinės veiklos kryptimis, veikla, skiriamų valandų kiekiu mokiniai kiekvienų mokslo metų pradžioje supažindinami pasirašytinai.

17. už dalyvavimą gimnazijos inicijuotuose renginiuose privaloma surinkti ne mažiau nei trečdalį privalomų socialinei-pilietinei veiklai skiriamų valandų.

18. Surinkę daugiausiai valandų, mokiniai gali būti skatinami.

PAŽYMA APIE MOKINIO ATLIKTĄ SOCIALINĘ-PILIETINĘ VEIKLĄ

_____ (data)

Plungės r. Kulių gimnazijos mokinys(ė) _____ (vardas, pavardė)

atliko _____ socialinę pilietinę veiklą _____
(nurodykite socialinės-pilietinės veiklos atlikimo datą/laikotarpį)

_____ (socialinės-pilietinės veiklos atlikimo vieta/renginys)

ir surinko _____ val. už _____
(nurodykite, kokią veiklą/darbą atliko mokinys(ė))

_____ (pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

A. V.